



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ

ประจำปีการศึกษา 2559

(ข้อมูล 1 สิงหาคม 2559 - 30 กรกฎาคม 2560)

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

รายงาน วันที่ 12 ตุลาคม 2560

คำนำ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559 (รอบ 12 เดือน) ของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นผลงานของทีมงานบริหารคณะชุดเดิม ที่ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ เมื่อวันที่ 6 – 8 กันยายน พ.ศ. 2560 โดยการรายงานฉบับนี้ได้ปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยข้อมูลที่น่าเสนอ มี 5 องค์ประกอบ คือ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	มีผลการประเมินได้คะแนน 3.51 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	มีผลการประเมินได้คะแนน 3.79 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	มีผลการประเมินได้คะแนน 2.00 อยู่ในระดับปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มีผลการประเมินได้คะแนน 5.00 อยู่ในระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	มีผลการประเมินได้คะแนน 4.00 อยู่ในระดับดี

ดังนั้น การวางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน จะดำเนินการในเรื่อง การบริการวิชาการ ที่คะแนนอยู่ในระดับปรับปรุง เพื่อให้ปีการศึกษาต่อไปได้คะแนนในองค์ประกอบนี้เพิ่มขึ้น

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยชนก บัวเจริญ)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

วันที่ 12 ตุลาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร.....	ค
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของคณะพยาบาลศาสตร์.....	1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ	12
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	12
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม.....	12
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก.....	15
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ.....	17
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	19
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี.....	21
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี.....	29
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	36
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย.....	36
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์.....	40
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย.....	43
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	48
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม.....	48
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....	51
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม.....	51
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารและการจัดการ.....	56
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ.....	56
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร.....	67
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา.....	71
ภาคผนวก	73
ข้อมูลพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2559	74
รายชื่อกรรมการประกันคุณภาพภายใน.....	83

บทสรุปผู้บริหาร

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้รับการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ เมื่อวันที่ 6 – 8 กันยายน พ.ศ. 2560 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ศึกษารายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา 2559 และได้รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากการตรวจเยี่ยมคณะ โดยการพิจารณาตัดสินผลการดำเนินงานได้ยึดตามเกณฑ์คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ผลการประเมินพบว่า

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	มีผลการประเมินได้คะแนน 3.51 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	มีผลการประเมินได้คะแนน 3.79 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	มีผลการประเมินได้คะแนน 2.00 อยู่ในระดับปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	มีผลการประเมินได้คะแนน 5.00 อยู่ในระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	มีผลการประเมินได้คะแนน 4.00 อยู่ในระดับดี

โดยภาพรวมผลการประเมินตนเองตาม 5 องค์ประกอบ ในปีการศึกษา 2559 เท่ากับ 3.65

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของคณะพยาบาลศาสตร์

1.1 ชื่อหน่วยงานที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

1.1.1 ชื่อหน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1.1.2 ที่ตั้ง เลขที่ 85 หมู่ 3 ตำบลนครปฐม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

1.1.3 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2479 จากโรงเรียนสตรีฝึกหัดครูนครปฐม ปีพ.ศ.2511 ยกระดับเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูนครปฐม ปี พ.ศ.2518 เป็นวิทยาลัยครูนครปฐม พ.ศ.2535 เป็นสถาบันราชภัฏนครปฐม และปี พ.ศ.2547 เป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมตามลำดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมีปรัชญาที่สำคัญคือ เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมไทย และเป็นแหล่งความรู้ของประชาชน มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้สมบูรณ์ มีคุณค่าด้านการจัดการภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และมุ่งสร้างความรู้เพื่อท้องถิ่นและปวงชน โดยมีพันธกิจ 4 ประการ ดังนี้

- 1) จัดการศึกษาและสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน
 - 2) ผลิตรายงานวิจัยทั้งระดับพื้นฐานและประยุกต์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้ และการแก้ไขปัญหาในระดับท้องถิ่นและประเทศ
 - 3) ให้บริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม สร้างความเข้มแข็งของชุมชน และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อรักษาความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
- สืบเนื่องจากการปฏิรูประบบสุขภาพและการเติบโตของธุรกิจบริการสุขภาพอย่างรวดเร็วของประเทศไทย ทำให้ความต้องการบุคลากรด้านสุขภาพเพิ่มมากขึ้น เป็นผลให้เกิดความขาดแคลนบุคลากรในหลายสาขาวิชา เช่น พยาบาล แพทย์ นักอาชีวอนามัย เป็นต้น ด้วยความตระหนักถึงความขาดแคลนบุคลากรด้านสุขภาพของจังหวัดนครปฐม จังหวัดใกล้เคียง ตลอดจนระดับประเทศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในการประชุม ครั้งที่ 9/2549 เมื่อวันที่ 29 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2549 ได้มีมติเห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมผลิตบัณฑิตสาขาสุขภาพ และให้มีองค์รรองรับการผลิตบุคลากรในสาขานี้ มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และประกาศเป็นส่วนงานภายใน มีฐานะเทียบเท่าคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ.2552

1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา “พัฒนาศาสตร์ ศิลป์ จิตอาสา ให้คุณค่าจรรยาบรรณ”

พันธกิจ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ระบุไว้ใน มาตรา 7 “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชนมีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู”

จึงกำหนดพันธกิจของคณะพยาบาลศาสตร์ไว้เป็น 5 ประการ คือ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคุณธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ สร้างทักษะการพยาบาลฉุกเฉินและขยายโอกาสทางการศึกษา
2. ผลิตงานวิจัยนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้ด้านการพยาบาลและแก้ไขปัญหาสุขภาพท้องถิ่นและประเทศ
3. บริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสร้างความเข้มแข็งด้านสุขภาพชุมชน
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อรักษาความเป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่นและชุมชนอย่างต่อเนื่อง
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ค่านิยมหลัก “NURSE”

N = Network and Communication การสร้างเครือข่ายการทำงานและการสื่อสารหลายรูปแบบหมายถึง การทำงานแบบประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมุ่งพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้เต็มรูปแบบ

U = Unity การประสานสามัคคีหมายถึง การทำงานด้วยความเคารพในความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานช่วยเหลือเกื้อกูลกันโดยไม่แบ่งฝักฝ่าย และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

R = Responsibility การทำงานความรับผิดชอบหมายถึง การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม รักษาคุณภาพและมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้

S = Service การบริการหมายถึง การให้บริการด้วยใจและมีคุณภาพ

E = Excellent ความเป็นเลิศหมายถึง การมุ่งพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

เอกลักษณ์ “พัฒนาสู่ความเชี่ยวชาญด้านการพยาบาลฉุกเฉิน”

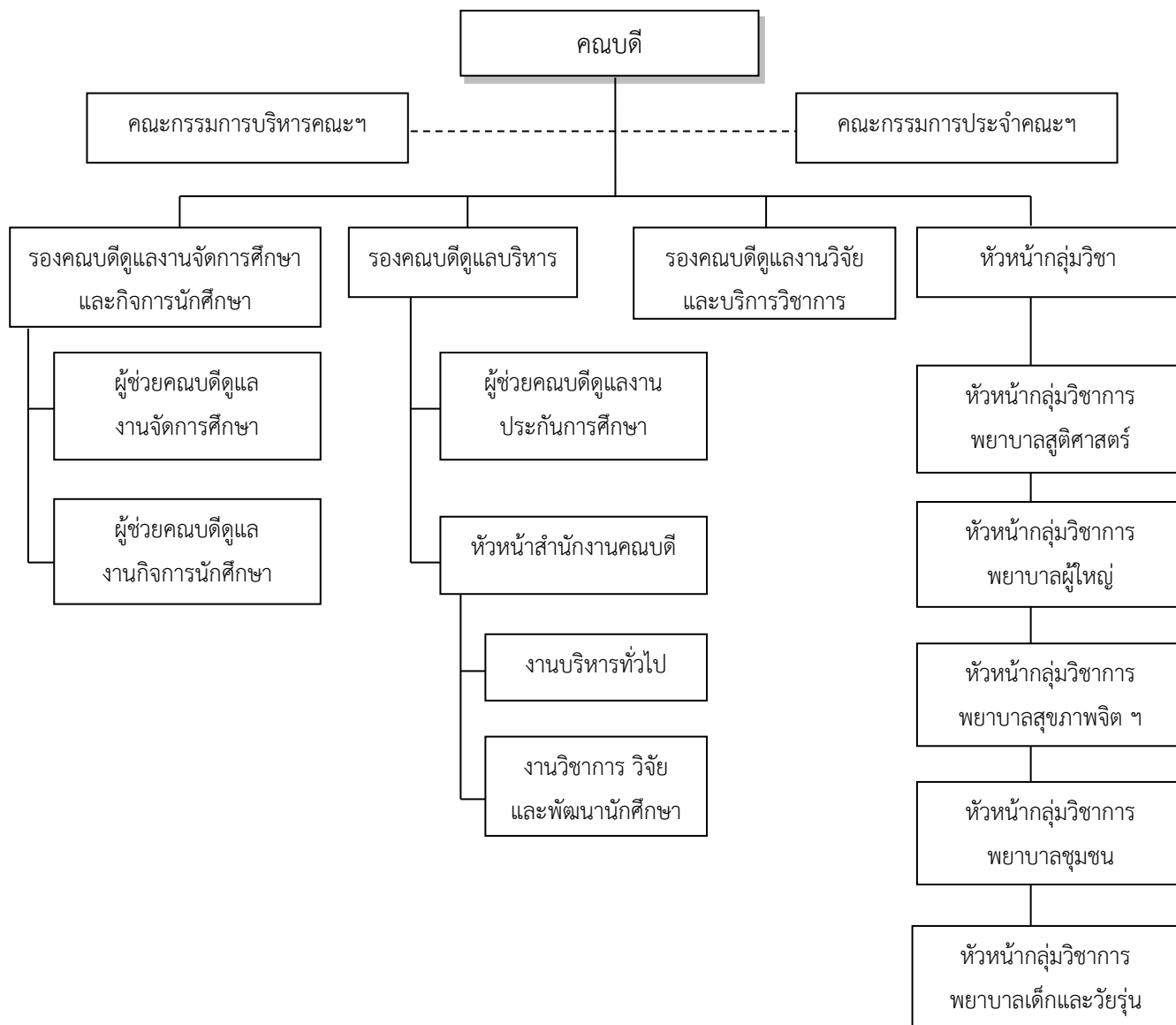
อัตลักษณ์ “จิตอาสา ศรัทธาจรรยาบรรณ มุ่งมั่นพัฒนาทักษะ”

วิสัยทัศน์ “เป็นสถาบันการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มุ่งพัฒนาการพยาบาลฉุกเฉินเป็นที่ยอมรับทางสังคม”

1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารของคณะพยาบาลศาสตร์และขอบเขตความรับผิดชอบภายในองค์กร มีดังนี้

แผนภูมิการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์



ขอบเขตความรับผิดชอบภายในองค์กร

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

1. ทำหน้าที่ประธานที่ประชุมของคณะกรรมการประจำคณะฯ คณะกรรมการบริหารคณะฯ และคณะกรรมการประกันคุณภาพ
2. เป็นกรรมการชุดต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
3. เสนอนโยบายในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
4. กำกับติดตามการวางแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว และการจัดทำงบประมาณ และจัดทำทรัพยากร รวมทั้งประสานงานด้านอัตรากำลัง
5. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารและการประกันคุณภาพ
6. ติดตามกำกับการทำงานด้านต่างๆ ของคณะฯ
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์และบุคลากร
8. พัฒนาอาจารย์ กำหนดทิศทาง และประสานงานด้านพัฒนาอาจารย์ และบุคลากร
9. ประสานงานกับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่างๆ ในและนอกมหาวิทยาลัย
10. ติดต่อและประสานงานกับต่างประเทศ

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษาและกิจการนักศึกษา

1. รักษาราชการแทนคณบดี
2. ดำเนินการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของหลักสูตรครอบคลุม เรื่องต่อไปนี้
 - 2.1 ประสานงานการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา
 - 2.2 ประสานงานการจัดตารางสอนและจัดตารางหมุนเวียนการฝึกปฏิบัติงาน
 - 2.3 เป็นประธานในการพิจารณาและรวบรวมประมวลรายวิชา มคอ.3 และมคอ.4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา
 - 2.4 เสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ
 - 2.5 ประสานงานการใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ
 - 2.6 ประสานงานร่วมกับผู้รับผิดชอบรายวิชาต่าง ๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอน เช่น คณะที่สอนรายวิชาทั่วไป แห่หลังฝึก และหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน
 - 2.7 ประสานงาน ดูแล กำกับการจัดสอบกลางภาค และปลายภาคการศึกษา
 - 2.8 ติดตาม รวบรวมแผนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
 - 2.9 รวบรวมผลสัมฤทธิ์การเรียนของรายวิชาที่เปิดสอน เสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ
 - 2.10 รวบรวมผลการประเมินรายวิชา (มคอ.5 และมคอ. 6) สังเคราะห์ และเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ
 - 2.11 เขียนเสนอโครงการพัฒนาอาจารย์ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน
 - 2.12 เป็นประธานในการจัดทำคู่มือ เอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
 - 2.13 ประสานงาน และติดตามจัดหาหนังสือ วัสดุการสอน ฯลฯ ให้มีพอเพียงตามเกณฑ์
 - 2.14 พัฒนาและวางระบบการจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับตัวชี้วัดด้านคุณภาพ หลักสูตร และการเรียนการสอน
3. เสนอระเบียบ ข้อปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. เขียนรายงานการประเมินตนเองที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดคุณภาพด้านหลักสูตร และการเรียนการสอน
5. เสนอของบประมาณประจำปี ในงานส่วนที่เกี่ยวข้อง
6. พิจารณาเสนออาจารย์และนักศึกษาตัวอย่างด้านการเรียนการสอน
7. เสนอแต่งตั้งผู้ประเมินการสอนของอาจารย์ และเสนอแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงให้อาจารย์ใหม่
8. กระตุ้นและสนับสนุนการทำวิจัยในชั้นเรียน
9. ดำเนินการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี
10. อื่นๆ ที่คุณบติมอบหมาย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

1. ประสานงาน ควบคุม ดูแล กำกับ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของสำนักงาน
2. พัฒนาติดตามระบบบัญชีรายการ การตรวจสอบ บำรุงรักษาครุภัณฑ์
3. ประสานงานกับหน่วยงาน ผู้เกี่ยวข้องในการจัดหาและติดตามการใช้วัสดุและครุภัณฑ์ของคณะฯ
4. เสนอแผนพัฒนาบุคลากรฝ่ายสนับสนุน ติดตาม กำกับ ให้คำปรึกษา ประเมินและทบทวนหน้าที่รับผิดชอบและการปฏิบัติงานของบุคลากร
5. กำกับ ติดตามฐานข้อมูลครุภัณฑ์ และบุคลากรของคณะฯ
6. ให้คำปรึกษา ดูแล กำกับ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
7. จัดทำงบประมาณประจำปี ในงานส่วนที่เกี่ยวข้อง
8. พัฒนาและวางระบบการจัดเก็บข้อมูล และเขียนรายงานการประเมินตนเองเกี่ยวกับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพที่รับผิดชอบ
9. รับผิดชอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี
10. ติดตาม กำกับการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ของคณะฯ
11. อื่น ๆ ที่คุณบติมอบหมาย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

1. เป็นประธานคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ
2. กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านการวิจัยและบริการวิชาการ และเสนอต่อที่ประชุมทีมบริหาร
3. วางแผนดำเนินการ กำหนดกิจกรรม เพื่อการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายด้านการวิจัยและบริการวิชาการ
4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณาจารย์และจัดกิจกรรมเพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอทุนสนับสนุน
5. จัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการของคณะฯ และพัฒนาอย่างยั่งยืน
6. ดูแล กำกับ ติดตามการดำเนินงานการเผยแพร่ตีพิมพ์ผู้ได้รับทุนวิจัย การนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์
7. ดูแล ติดตาม กำกับการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
8. จัดทำงบประมาณประจำปีในส่วนที่เกี่ยวข้อง
9. พัฒนาและวางระบบจัดเก็บข้อมูล และเขียนรายงานการประเมินตนเอง เกี่ยวกับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพที่รับผิดชอบ
10. อื่น ๆ ที่คุณบติมอบหมาย

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

1. เป็นประธานคณะกรรมการกิจการนักศึกษา
2. พิจารณาเสนอ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับนักศึกษา เช่น การแต่งกาย การเข้าชั้นเรียน การใช้ห้องปฏิบัติการ การสอบ การลา ต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ
3. จัดทำคู่มือนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษา
4. จัดปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา และการต้อนรับบัณฑิต
5. ประสานงานและกำกับดูแลความสะอาด ความเรียบร้อย ของหอพักนักศึกษา
6. จัดวางระเบียบในการอยู่หอพักของนักศึกษา และกำหนดกิจกรรมในหอพัก
7. จัดโครงการเพื่อพัฒนานักศึกษา ด้านความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม เช่น งานไหว้ครู วันรับหมวก รับน้อง ฯลฯ
8. ประสานงาน กำกับดูแลโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
9. จัดทำสมุดประจำตัวนักศึกษา เพื่อบันทึกประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ตลอดหลักสูตร
10. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องทุนการศึกษา
11. จัดสรรทุนการศึกษา
12. วางระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
13. พัฒนาและวางระบบการจัดเก็บข้อมูล เกี่ยวกับตัวชี้วัดด้านคุณภาพด้านพัฒนานักศึกษา
14. เขียนรายงานการประเมินตนเองที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดคุณภาพด้านที่รับผิดชอบ
15. จัดทำงบประมาณประจำปี ในงานส่วนที่รับผิดชอบ
16. อื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

1. จัดตารางสอน และตารางหมุนเวียนการฝึกปฏิบัติ
2. ตรวจสอบ ประสานงาน และจัดแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนอ่อน
3. ประสานงานการใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ
4. ช่วยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เช่น แหล่งฝึก และหน่วยงานอื่น ๆ
5. ตรวจสอบ และจัดหาครุภัณฑ์ วัสดุด้านการศึกษาให้มีเพียงพอ
6. ประสานงานการเตรียมพร้อมสำหรับการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพ
7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ด้านนักศึกษาและการจัดการศึกษาบนเว็บไซต์

อาจารย์กลุ่มวิชาการพยาบาล

คณาจารย์แบ่งเป็นกลุ่มวิชาตามคุณวุฒิและประสบการณ์ โดยกลุ่มวิชาการพยาบาล ประกอบด้วย 5 กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ กลุ่มวิชาการพยาบาลสูติศาสตร์ กลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น กลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช และกลุ่มวิชาการพยาบาลชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. จัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาและรายวิชาสาขาพยาบาลศาสตร์แก่นักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ
2. พัฒนาการวิจัยทางการพยาบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและคุณภาพการพยาบาล

3. จัดกิจกรรมบริการวิชาการเกี่ยวกับสุขภาพ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของประชาชนและบุคลากรวิชาชีพ

4. จัดระบบ กลไก และดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

5. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกคณะพยาบาลศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย การบริหารและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1.4 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการประจำคณะชุดปัจจุบัน

1.4.1 รายชื่อผู้บริหารคณะพยาบาลศาสตร์

1) รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุตตรา	ตะบูนพวงศ์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
2) อาจารย์มาลินี	จำเนียร	รองคณบดีดูแลงานด้าน จัดการศึกษาและกิจการ นักศึกษา
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	รองคณบดีดูแลงานด้านวิจัยและ บริการวิชาการ
4) อาจารย์กรวรรณ	สุวรรณสาร	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
6) อาจารย์ดวงพร	ผาสวรรณ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา
5) อาจารย์จุฑาทิรัตน์	ผู้พิทักษ์กุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา

1.4.2 คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์

1) รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุตตรา	ตะบูนพวงศ์	ประธานกรรมการ
2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรนนท์	วรรณศิริ	กรรมการ
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมสุภาว	จันทนะโสสถ์	กรรมการ
4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยชนก	บัวเจริญ	กรรมการ
5) อาจารย์มาลินี	จำเนียร	กรรมการ
6) อาจารย์กรวรรณ	สุวรรณสาร	กรรมการ
7) อาจารย์วริยา	จันทร์ขำ	กรรมการ
8) อาจารย์ศิริพร	ฉายาทัพ	กรรมการ
9) อาจารย์เสาวรี	เอี่ยมลออ	กรรมการ
10) อาจารย์นงนุช	เชาวนศิลป์	กรรมการ
11) อาจารย์ดวงพร	ผาสวรรณ	กรรมการ
12) อาจารย์จุฑาทิรัตน์	ผู้พิทักษ์กุล	กรรมการ
13) นางสาวเตชิตา	ไชยอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

1.4.3 คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

1) รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุตตรา	ตะบูนพงศ์	ประธานกรรมการ
2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพันธ์	วรรณศิริ	รองประธานกรรมการ
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยชนก	บัวเจริญ	กรรมการ
4) อาจารย์กมลภุ	ถนอมสัจย์	กรรมการ
5) อาจารย์วาริณี	แสนยศ	กรรมการ
6) นายแพทย์พินิจ	หิรัญโชติ	กรรมการ
7) นายแพทย์วิจิต	อรรถเวชกุล	กรรมการ
8) รองศาสตราจารย์ ดร.จริยาวัตร	คมพยัคฆ์	กรรมการ
9) นางสาวเตชิตา	ไชยอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

1.5.1 สาขาวิชาที่สอน

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

1.6 จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา	ชั้นปี/จำนวนนักศึกษา				
	1	2	3	4	รวม
2555	50	39	57	-	146
2556	45	50	39	57	191
2557	63	45	50	39	197
2558	75	63	45	50	233
2559	80	75	63	45	263

1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

1.7.1 อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 31 คน
ลาศึกษาต่อปริญญาเอก จำนวน 1 คน
ลาศึกษาต่อปริญญาโท (นอกเวลา) 1 คน

1.7.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 5 คน

1.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรระหว่างปี 2555– 2559

ปี	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย (บาท)	รวม (บาท)
2555	664,000	1,735,000	2,399,000
2556	2,442,000	3,622,000	6,064,000
2557	1,512,200	2,492,500	4,004,700
2558	1,738,018.70	5,290,850	7,028,869
2559	2,150,306.82	6,581,146.35	8,731,453.17

1.9 เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของคณะ

มุ่งพัฒนาการพยาบาลฉุกเฉิน บูรณาการสู่การเรียนการสอนรายวิชาทางการพยาบาลทุกรายวิชา การบริการวิชาการและการวิจัย

1.10 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2558	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่ 1.1,1.2,1.3,1.4	1. เร่งพัฒนาการกำกับมาตรฐานหลักสูตรทุกหลักสูตรให้ได้ มาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด เพื่อเผยแพร่ใน TOR ต่อไป 2. ให้ทบทุนแผนพัฒนาบุคลากร ตำแหน่งทางวิชาการและ อาจารย์วุฒิระดับปริญญาเอก	1. คณะฯ มีหลักสูตร 1 หลักสูตร และเป็นไปตามมาตรฐานของสกอ. แล้ว 2. มีการวางแผนในระดับกลุ่มวิชา วางตัวบุคคลอย่างชัดเจน แต่ เกณฑ์ในการลาศึกษาต่อ และการ รับทุนการศึกษาต้องเป็นไปตาม เงื่อนไขของมหาวิทยาลัย
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5,1.6	คณะควรจัดกิจกรรมให้ความรู้ และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาให้ครอบคลุมทุกชั้นปี มีการจัดกิจกรรมหรือติดตามการ นำความรู้ด้านการประกันคุณภาพ ไป ใช้ ใน ก า ร เ ร ย น หรือ ชีวิตประจำวันของนักศึกษา	คณะฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการ จัดอบรมเรื่อง การประกันคุณภาพ แก่นักศึกษาทุกชั้นปี มีการบูรณา การหลักการประกันคุณภาพกับ โครงการ/กิจกรรมที่นักศึกษา รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2,2.3	1. ควรมีระบบกำกับติดตาม และ มีมาตรการให้มีผลงานวิชาการที่ สอดคล้องกับเงินทุนวิจัยที่ได้รับ 2. จัดระบบการส่งเสริม/กระตุ้น ให้อาจารย์ทำผลงานวิจัย/ผลงาน วิชาการเพิ่มขึ้น โดยอาจมีระบบพี่ เลี้ยงหรือผู้ช่วยวิจัยเพิ่มเติม	1. มหาวิทยาลัยออกประกาศ กำหนด TOR ด้านผลงานวิชาการ ตามวิจัยที่ได้รับ 2. มีการแต่งตั้งที่ปรึกษางานวิจัย แต่ละโครงการ 3. อยู่ระหว่างการทำหรือเรื่องการจัดตั้งคลินิกวิจัย
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการแก่สังคม ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	1. ควรมีการประชุมกรรมการ บริหารคณะเพื่อประเมิน ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผน และโครงการที่ตั้งไว้ในแผน บริการวิชาการ 2. ควรนำผลการประเมิน ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ นำเสนอ ต่อกรรมการประจำคณะเพื่อ พิจารณาและนำข้อเสนอแนะไป	1. กำหนดเป็นวาระหารือใน กรรมการคณะฯ เพื่อกำหนด ตัวชี้วัด และเป้าหมายของงาน บริการวิชาการ 2. กำหนดการติดตามแผนทุกไตรมาส

องค์ประกอบคุณภาพ	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2558	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
	ปรับปรุงแผนหรือมีการบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพ	
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	คณะพยาบาลศาสตร์ควรขยายผลกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมโดยการเผยแพร่ และตั้งเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	เสนอเป็นวาระหารือในที่ประชุม กรรมการบริหารคณะฯ
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	<ol style="list-style-type: none"> 1.ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้แต่ละพันธกิจมีเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกัน และมีตัวชี้วัดที่สามารถประเมินผลตามพันธกิจได้ 2.ปรับแผนปฏิบัติงานประจำปีให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ดำเนินงาน 3.วิเคราะห์แผนบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์เพื่อให้ได้แผนที่สามารถควบคุมติดตามให้ได้ผลการดำเนินงานที่แท้จริง 4.ควรดำเนินการ การจัดการความรู้ตามกระบวนการจนได้แนวปฏิบัติที่ดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ปีละครั้ง 2. แผนปฏิบัติงานวัดตามแผนกลยุทธ์อยู่แล้ว 3. วางแผนเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ เรื่องการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน 4. มีโครงการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน และการวิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้หลักสูตรจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีในการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เช่น จัดให้มีการนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีในระดับหลักสูตร 2. ควรกำกับติดตามให้ผลการประกันคุณภาพของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาและอยู่ในระดับคุณภาพที่ดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. มอบหมายผู้กำกับตัวชี้วัด

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. การพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกและมีตำแหน่งวิชาการให้มีจำนวนมากขึ้น โดยอาศัยศักยภาพของอาจารย์ด้านการวิจัยผลิตผลงานทางวิชาการให้เอื้อต่อการทำผลงานเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ อีกทั้งควรจัดระบบช่วยเหลือ ลดภาระงานธุรการอื่นๆ ให้อาจารย์สามารถมีเวลาในการศึกษาต่อหรือผลิตผลงานวิชาการ

2. การจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา อาจจัดโดยบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากกระบวนการ PDCA สามารถประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันได้

3. การบริการวิชาการ คณะสามารถจัดทำแผนและโครงการในภาพรวม โดยอาศัยการดำเนินงานที่มีอยู่มาจัดทำและประเมินความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ ซึ่งจะส่งผลให้คณะสามารถตอบวิสัยทัศน์ของคณะได้อย่างเป็นรูปธรรม

4. คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นคณะที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาชีพ ผลิตบัณฑิตได้ตรงความต้องการของสังคม อีกทั้งสามารถกำกับดูแลให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเฉพาะในด้านการแต่งกาย ซึ่งวิธีการกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด การสร้างความภาคภูมิใจในสถาบันเป็นสิ่งที่น่ายกย่องและสามารถถ่ายทอดหรือแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณะวิชาภายในมหาวิทยาลัยได้

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	:	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	อ.มาลินี จำเนียร
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	อ.มาลินี จำเนียร
คำอธิบายตัวบ่งชี้		

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ : หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้นี้ให้ครบถ้วน

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{3.74}{1} = 3.74 \text{ คะแนน}$$

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ค่าเฉลี่ย 3.00	ค่าเฉลี่ย 3.74	3.74 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

หมายเหตุ :

การประเมินระดับหลักสูตรปีการศึกษา 2559

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มี รพ.นครปฐม เป็นแหล่งฝึกที่สามารถรองรับนักศึกษาได้ทุกสาขาวิชา	1. สร้างความร่วมมือทางวิชาการให้เข้มแข็งมากขึ้น
2. การมีหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัย	2. จัดกิจกรรมขนบนอกหลักสูตรที่พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาเอกลักษณ์ของคณะและสถาบัน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1. ควรเพิ่มผลการสำรวจติดตามคุณภาพบัณฑิตฯ ให้มากขึ้น (ปัจจุบันมีร้อยละ 25)	เพิ่มจำนวนของผู้ใช้บัณฑิตที่ตอบแบบสอบถาม ในการสำรวจติดตามคุณภาพบัณฑิตฯ ให้มากขึ้น
2. ควรวิเคราะห์ผลการติดตามคุณภาพบัณฑิตให้ได้ ประเด็นสารสนเทศเพื่อเป็นข้อมูลนำเข้าในการปรับปรุง การเรียนการสอนรายวิชา (มคอ.3)	นำผลการวิเคราะห์ผลการติดตามคุณภาพบัณฑิต ในประเด็นสารสนเทศเพื่อเป็นข้อมูลนำเข้าในการ ปรับปรุงการเรียนการสอนรายวิชา (มคอ.3, 4)
3. ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการดำเนินงาน ควร พิจารณากำหนดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของผลลัพธ์ ให้ชัดเจนโดยเฉพาะในประเด็นสำคัญที่ต้องการจะ พัฒนาปรับปรุง เพื่อให้สามารถบรรลุเห็นผลได้อย่าง เป็นรูปธรรม	เพื่อให้สามารถบรรลุผลการดำเนินงานได้อย่างเป็น รูปธรรม คณะฯ ได้กำหนดเป้าหมายหรือ วัตถุประสงค์ของผลลัพธ์ ในทุกโครงการให้ชัดเจน และนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาพัฒนา กระบวนการดำเนินงาน
4. ประเด็นข้อคำถามการประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาควรเพิ่มข้อคำถามที่ครอบคลุมสาระสำคัญของ ตัวบ่งชี้ 3.1 และ 3.2 ให้มากยิ่งขึ้น	ได้ปรับปรุงแบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมสาระสำคัญของตัว บ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา และ 3.2 การส่งเสริม และพัฒนานักศึกษา
5. ควรมีการทบทวนกระบวนการดำเนินงาน การ บริหารและพัฒนาอาจารย์ ให้เชื่อมโยงถึงการพัฒนา ศักยภาพ คุณวุฒิ การผลิตผลงานวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน	คณะฯ ต้องเร่งรัด/ทบทวนกระบวนการดำเนินงาน การบริหารและพัฒนาศักยภาพ คุณวุฒิ การผลิตผล งานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน
6. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรร่วมกันวิเคราะห์ ผลลัพธ์การดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้คุณภาพในการ บริหารหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมิน ผู้เรียน เพื่อนำมากำหนดเป้าหมายหรือผลลัพธ์ของ กระบวนการให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมที่สามารถวัดผล ได้ และเมื่อสิ้นสุดกระบวนการให้ประเมินผลลัพธ์ว่า เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ และทบทวนว่า ขึ้นตอนใดที่ส่งผลให้ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด	ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันวิเคราะห์ ผลลัพธ์การดำเนินงานของแต่ละตัวบ่งชี้คุณภาพใน การบริหารหลักสูตร การเรียนการสอน และการ ประเมินผู้เรียน เพื่อนำมากำหนดเป้าหมายหรือ ผลลัพธ์ของกระบวนการให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม ที่สามารถวัดผลได้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรกำหนดวิธีการ รวบรวมข้อมูลที่แสดงผลให้เห็นชัดเจนจากการปรับปรุง กระบวนการว่าทำให้เกิดผลลัพธ์การดำเนินงานที่ดีขึ้น อย่างไร	ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดวิธีการ รวบรวมข้อมูลที่แสดงเกิดผลลัพธ์การดำเนินงานที่ดี ขึ้นให้เห็นชัดเจนจากการปรับปรุงกระบวนการ
8. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรกำหนดระบบ การบูรณาการ การเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น โดยเริ่ม ตั้งแต่การวางแผนทั้งในรายวิชาและโครงการในพันธกิจ อื่นๆ ที่สอดคล้องกัน และควรกำหนดวัตถุประสงค์หรือ ผลลัพธ์ให้ชัดเจนว่านักศึกษาจะเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ ดีขึ้นกว่าการสอนปกติอย่างไร	ได้มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่น ๆ ได้แก่ ด้านการวิจัย การบริการวิชาการ กิจกรรม นักศึกษา

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม
ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่ง ของข้อมูล
1.1.1	รายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 และ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559	แฟ้มคณะกรรมการจัดการศึกษา
1.1.2	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 และ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559) คณะพยาบาลศาสตร์	แฟ้มคณะกรรมการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
ประเภทของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ดวงพร ผาสุวรรณ
ผู้จัดเก็บหลักฐาน : น.ส.เตชิตา ไชยอ่อน
คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความลุ่มลึกทางวิชาการเพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นคณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจ หรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อที่ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 5}{40}$$

หมายเหตุ :

1. คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้นทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่าทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในกรณีที่มีอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

การประเมินตนเอง :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{4.5 \times 100}{31} = 14.52$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อที่ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{14.52 \times 5}{40} = 1.81$$

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 20	ร้อยละ 14.52	1.81 คะแนน	<input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1. อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีจำนวนน้อย	1. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ในการลาศึกษาต่อในระดับกลุ่มวิชา 2. จัดโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษและการทำงานวิจัย

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.2.1	รายชื่อและคุณวุฒิทางการศึกษาอาจารย์ในคณะฯ	สำนักงานคณบดี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.มาลินี จำเนียร
 ผู้จัดเก็บหลักฐาน : น.ส.เตชิตา ไชยอ่อน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อที่ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{60} \times 5$$

การประเมินตนเอง

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{5 \times 100}{31} = 16.13$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อที่ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{16.13 \times 5}{60} = 1.34$$

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 20	ร้อยละ 16.13	1.34 คะแนน	<input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
1.อาจารย์ประจำส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ด้านวิชาการ	จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ เช่น การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการ
2. อาจารย์ประจำมีภาระงานสอนมาก	1. จัดสนทนาแลกเปลี่ยน เรื่องการจัดการเวลา 2. จัดสัปดาห์ขับเคลื่อนผลงานวิชาการ

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.3.1	รายชื่อพร้อมตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ในคณะฯ	สำนักงานคณบดี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	:	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	ปัจจัยนำเข้า
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	อ.มาลินี จำเนียร
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	น.ส.เตชิตา ไชยอ่อน
คำอธิบายตัวบ่งชี้		

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือสัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้น สถาบันจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา

เกณฑ์การประเมิน :

คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน 0 และ 5 คะแนน และใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ดังนี้

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5
 ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0
 ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณดังนี้

$$SCH = \sum ni$$

เมื่อ ni = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i
 ci = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

$$\text{จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)} = \frac{186}{30} = 6.2$$

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขาตามมคอ. 1 หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ กำหนดอัตราส่วน 6:1

สูตรการคำนวณ

1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร

$$\frac{(6.2 - 6) \times 100}{6} = 3.33$$

2) นำค่าร้อยละที่เกินเกณฑ์(เฉพาะสาขาพยาบาลศาสตร์)จากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้

- 2.1) ค่าร้อยละที่สูงกว่าเกณฑ์ไม่เกินร้อยละ 10 คิดเป็น 5 คะแนน
- 2.2) ค่าร้อยละที่สูงกว่าเกณฑ์เกินร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
- 2.3) ค่าร้อยละตั้งแต่ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

การประเมินตนเอง :ค่าร้อยละที่คำนวณได้ไม่เกินร้อยละ 10 คิดเป็น 5 คะแนน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มากกว่าหรือน้อยกว่า เกณฑ์ไม่เกินร้อยละ 10	ค่าร้อยละที่ต่ำกว่าเกณฑ์ ไม่เกินร้อยละ 10	4.17 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
อาจารย์เกือบทั้งหมด มีความสามารถและเชี่ยวชาญใน แต่ละสาขาทางการพยาบาล ตั้งใจทำงาน มีความมุ่งมั่น	- สร้างแรงจูงใจ และเสริมพลังให้อาจารย์ที่ปฏิบัติงาน อยู่ในปัจจุบัน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
มีความเสี่ยงที่สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจากอาจารย์มีอัตราการลาออกสูงและ การสรรหาอาจารย์ใหม่มีผู้สมัครน้อย	- การสรรหาอาจารย์ล่วงหน้า - พัฒนาอาจารย์ต่อเนื่อง - สร้างแรงจูงใจ และเสริมพลังให้อาจารย์ที่ปฏิบัติงาน อยู่ในปัจจุบัน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือ แหล่งของข้อมูล
1.4.1	เอกสารการคำนวณค่า FTES ปีการศึกษา 2559	ฝ่ายจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
 ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
 การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล
 ผู้จัดเก็บหลักฐาน : อ.เรียม นมรักษ์
 คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางานแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	<p>เพื่อให้การบริการการให้คำปรึกษามีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่นักศึกษาอย่างครอบคลุมทั้งทางวิชาการ และแนวทางการใช้ชีวิต ทั้งในเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษาในคณะ ทางคณะพยาบาลศาสตร์จึงปรับระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี 3 ระบบ คือ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนระบบอาจารย์ที่ปรึกษาย่อย และอาจารย์เวรหอพักพยาบาล เพื่อให้การควบคุม การดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาได้อย่างครอบคลุมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.คณบดีได้มอบหมายให้รองคณบดีดูแลงานจัดการศึกษาและกิจการนักศึกษา และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา กำกับดูแลระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 3 ระบบ 2.คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และกำหนดหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละระดับ 3.อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละระบบดำเนินงานตามแผน 4.อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละระบบรายงานผลการดำเนินงานทุกภาคการศึกษา 5.พัฒนา/ปรับแผน 6.ผลการจัดการความรู้ในกระบวนการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี 7.นำผลแนวปฏิบัติที่ดีในกระบวนการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาที่ได้มาดำเนินการตามวงจร PDCA (1.5.1.1)

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ทั้งนี้การทำหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในระบบ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน 1 ท่าน รับผิดชอบดูแลนักศึกษาพยาบาล 1 ชั้นปี จำนวน 45-80 คน มีหน้าที่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ให้คำแนะนำติดตามกำกับกับการปรับความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ การเรียนของนักศึกษาให้ เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร 1.2 ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือ ประกาศเกี่ยวกับการศึกษา 1.3 ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำและให้ความ เห็นชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอถอน หรือขอเพิ่ม รายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา 1.4 พิจารณาคำร้องของนักศึกษา เช่น ขอลาพักการเรียน และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (1.5.1.2) ทางคณะได้จัดชั่วโมงการเข้าพบนักศึกษาทุก สัปดาห์ (Home Room) ในตารางเรียนอย่างชัดเจน (1.5.1.3) 2. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาย่อยคณะได้แต่งตั้งอาจารย์ ประจำทุกท่านในคณะดูแลรับผิดชอบนักศึกษาจำนวน 8-10 คนซึ่งจะมีนักศึกษาปีละ 2-3 คน ทุกชั้นปี มีหน้าที่ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ให้คำปรึกษาทั่วไป 2.2 ติดตามผลการเรียนความเป็นอยู่และการปรับตัว ของนักศึกษา 2.3 ประสานงานกับอาจารย์ประจำหมู่เรียน อาจารย์ ผู้สอนในการแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือการเรียน 2.4 ประสานกับผู้เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาด้านสุขภาพ การเงิน และสังคม (1.5.1.4) นักศึกษาใหม่ทุกคนได้รับ แบบฟอร์มบันทึกประวัติและผลการเรียน หลังจากบันทึก ข้อมูลแล้วนักศึกษาทุกคน ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาย่อยเพื่อทำ ความรู้จัก และให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาย่อย บันทึกเรื่องที่ให้คำปรึกษา เก็บเอกสารในแฟ้ม และนัดหมาย การพบนักศึกษาในครั้งต่อไป อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง (1.5.1.5) 3. ระบบอาจารย์เวรหอพักพยาบาล มีหน้าที่ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 พบนักศึกษาที่หอพัก ตามวันที่ได้รับมอบหมาย 3.2 ตรวจสอบความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย 3.3 สุ่มตรวจห้องพักนักศึกษา 3.4 ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>3.5 บันทึกรายงานสิ่งที่อาจเป็นอันตราย หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรในสมุดตรวจหอพัก</p> <p>3.6 ดูแลช่วยเหลือนักศึกษาเมื่อเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ (1.5.1.6)</p> <p>ทั้งนี้คณะกรรมการกิจการนักศึกษาได้แนะนำการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาตั้งแต่ นักศึกษาเริ่มเข้ามาในมหาวิทยาลัย ตลอดจนจบการศึกษา จัดทำและแจกคู่มือให้นักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ให้กับนักศึกษาทุกคน (1.5.1.7) นอกจากนี้ การบริการเรื่องการสื่อสารให้ข้อมูลนักศึกษา คณะได้ใช้หลายช่องทางเพื่อให้ นักศึกษาทุกคนได้รับข้อมูลอย่างทั่วถึง อย่างเท่าเทียมกัน ได้แก่ การติดประกาศข้อมูลข่าวสารที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะพยาบาลศาสตร์และที่บอร์ดหอพัก นักศึกษาพยาบาลทั้ง 2 หอ (1.5.1.8) ทางเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ซึ่งสามารถเชื่อมโยงมาจากหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ อีกทั้งในเวปไซต์ยังมีการทำฐานข้อมูลเชื่อมโยงไปฐานข้อมูลอื่น ได้แก่ เฟสบุค (Facebook) ของคณะฯ เฟสบุค (Facebook) ของอาจารย์ (1.5.1.9) ซึ่งนักศึกษาและบุคคลภายนอกสามารถส่งข้อความ หรือให้ข้อเสนอแนะได้</p>
2	มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและ นอกเวลาแก่นักศึกษา	<p>นอกจากระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 3 ระบบที่มีหน้าที่ให้ข้อมูลและคำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาทั้งในเวลาและนอกเวลาแล้ว คณะพยาบาลศาสตร์ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์คณะพยาบาลศาสตร์ (1.5.2.1) ทำหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาทั้งด้านวิชาการ กิจกรรมและทุนการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการติดประกาศข้อมูลข่าวสารทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะพยาบาลศาสตร์และหอพักนักศึกษา (1.5.2.2) ตลอดจนทางเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ซึ่งสามารถเชื่อมโยงมาจากหน้าเวปไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ อีกทั้งในเวปไซต์ยังมีการทำฐานข้อมูลเชื่อมโยงไปฐานข้อมูลอื่น ได้แก่ เฟสบุค (Facebook) ของคณะฯ (1.5.2.3) ซึ่งนักศึกษาและบุคคลภายนอกสามารถส่งข้อความ หรือให้ข้อเสนอแนะได้ รวมทั้งเปิดช่องทางให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการ โดยการส่งข้อความหรือข้อร้องเรียน ลงในกล่องรับความคิดเห็น ซึ่งคณะกรรมการจัดการนักศึกษาได้จัดกล่องรับความคิดเห็นไว้ทั้งที่คณะพยาบาลศาสตร์และหอพักนักศึกษาพยาบาล (1.5.2.4) ทั้งนี้ ในวัน</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ปัจจุบันมีประเทศจะมีการจัดโครงการบูรณาการมีงานทำ มีโรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน มาออกบูทและนิเทศงานให้แก่นักศึกษาจำนวน 5 แห่ง(1.5.2.5)</p>
3	<p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</p>	<p>งานจัดการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำผลงานวิชาการ/นวัตกรรมการเรียนรู้ด้านสุขภาพของนักศึกษาพยาบาล เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสัมมนาภาษาอังกฤษกับการเตรียมรับ ASEAN สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (1.5.3.1) - กิจกรรมการพัฒนาการสอบความรู้รอบยอดและการสอบขั้นทะเบียนประกอบวิชาชีพฯ (1.5.3.2) - โครงการบูรณาการมีงานทำ (1.5.3.3) <p>มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาวิชาชีพ เช่น โครงการวันพยาบาลแห่งชาติ (1.5.3.4) โครงการรับหมวก(1.5.3.5) โครงการปัจฉิมนิเทศ(1.5.3.6)</p> <p>งานทุนการศึกษาได้รับผิดชอบ ดูแลเรื่องทุนการศึกษาจากแหล่งทุนที่เป็นโรงพยาบาลหรือสถานบริการสุขภาพ สำหรับนักศึกษา เพื่อความมั่นใจว่าจะได้มีงานทำแน่นอนเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>นอกจากนี้ กองพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการทุนกู้ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางานนอกเวลาเพื่อเพิ่มรายได้ให้นักศึกษา</p>
4	<p>ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5</p>	<p>- ผลการประเมินคุณภาพการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาและการอยู่หอพักได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 ผลการประเมินด้านบริการแหล่งข้อมูลของงานกิจการนักศึกษา แหล่งงานที่สามารถให้นักศึกษาทำงานพิเศษนอกเวลาได้ การเตรียมความพร้อมเพื่อการสมัครงานและการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ด้านคำแนะนำการใช้ชีวิต และกิจกรรมนักศึกษาที่จัดช่วยส่งเสริมพัฒนาความรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.49 และด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับข้อมูลข่าวสารจากคณะพยาบาลศาสตร์ทั้งทาง website หรือการตีพิมพ์ประกาศ มีทรัพยากรเอื้อต่อการเรียนรู้ได้ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.51 (1.5.4.1)</p>
5	<p>นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผล การประเมิน</p>	<p>มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการมาใช้ในการออกแบบการจัดบริการแก่นักศึกษา ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารให้ข้อมูลกับนักศึกษาผ่าน</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	สูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	website และกลุ่ม facebook ทำให้ นักศึกษาทราบข้อมูลกันอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4 ที่ต้องออกฝึกปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย บางรายวิชาต้องนำนักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานต่างจังหวัดติดต่อกันหลายวัน ทำให้นักศึกษาทุกชั้นปี ได้รับทราบข้อมูลและมีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม นอกหลักสูตรต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการที่พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จึงมีการปรับการเวลาในการประชุมประจำเดือนของนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปีร่วมกับคณะกรรมการกิจการนักศึกษาและในการประชุมผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จะนำเสนอแผนงาน ขั้นตอนและกิจกรรมที่จะจัด ให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับกิจกรรมและนำผลมานำเสนอในครั้งต่อไป ก่อนการดำเนินการจริง ทำให้ผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น ทุกๆโครงการ (1.5.5.1) ด้านการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษาได้ปรับโครงการปฐมนิเทศให้จัดกิจกรรมรุ่นพี่พบรุ่นน้อง มีรุ่นพี่ทั้ง 2 รุ่นให้กำลังใจ และแนะนำรุ่นน้องอย่างอบอุ่น ผลประเมินความพึงพอใจของโครงการสูงขึ้น และนำผลสรุปโครงการต่างๆมาปรับปรุงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ต่อไป (1.5.5.2)
6	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	งานบริการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพให้แก่พยาบาลวิชาชีพ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ศิษย์เก่าคณะพยาบาลศาสตร์ มาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ในปีนี้คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ มีการดำเนินการจัดทำโครงการประชุมวิชาการ เรื่อง ไข่เลือดออก เพื่อพัฒนาความรู้ให้ศิษย์เก่า รวมถึงบุคลากรทางด้านสาธารณสุข(1.5.6.2)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
<p>1. คณะฯและมหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกในการให้คำปรึกษา และบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน รวมถึงมีการให้ความสำคัญและมีการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี</p> <p>2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนานักศึกษา ทั้งประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ทำให้นักศึกษาสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมได้อย่างจริงจัง</p> <p>3. คณะฯ มีอาจารย์เวรตรวจหอพัก ทำให้ทราบถึงปัญหาที่แท้จริงและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่ชัดเจน</p>	<p>1. ควรให้นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาได้พบกันเป็นระยะตามการนัดหมาย และบันทึกการพบอาจารย์ที่ปรึกษาในสมุดบันทึกการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และกำหนดเป็นแนวทางการประเมินในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วย</p> <p>2. จัดระบบและกลไกติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ประจำหมู่เรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา</p>

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
<p>นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์ทางวิชาการ และวิชาชีพ ฯ</p>	<p>ทบทวนและพัฒนาวิธีการในการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาโดยอาจารย์ทั้งความรู้เชิงวิชาการ และแนวทางปฏิบัติทักษะเชิงวิชาชีพ</p>

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

แนวปฏิบัติ การพัฒนาระบบงานกิจการนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบบริหารจัดการหอพักนักศึกษาพยาบาล

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.5.1.1	ระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี	กรรมการกิจการนักศึกษา
1.5.1.2	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.1.3	แบบบันทึกกิจกรรมการพบนักศึกษา (โฮมรูม)	แฟ้มเอกสารโฮมรูม
1.5.1.4	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา	คำสั่งแต่งตั้งคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.1.5	แฟ้มบันทึกการให้คำปรึกษานักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์	แฟ้มอาจารย์ที่ปรึกษา
1.5.1.6	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์เวรตรวจหอพักนักศึกษาพยาบาล	คำสั่งแต่งตั้งคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.1.7	คู่มือนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์และระเบียบวินัย นักศึกษาพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2558	กรรมการกิจการนักศึกษา
1.5.1.8	บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารประจำคณะพยาบาลศาสตร์ และหอพักนักศึกษาพยาบาล	สำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.1.9	เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์และ Facebook คณะพยาบาลศาสตร์	เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ Facebook คณะพยาบาลศาสตร์
1.5.2.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์คณะพยาบาล ศาสตร์	คำสั่งแต่งตั้งคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.2.2	บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารประจำคณะพยาบาลศาสตร์ และหอพักนักศึกษาพยาบาล	สำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์
1.5.2.3	เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์และ Facebook คณะพยาบาลศาสตร์	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
1.5.2.4	กล่องรับความคิดเห็น	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.2.5	โครงการบูทติ่มงานทำ	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.5.3.1	โครงการสัมมนาภาษาอังกฤษกับการเตรียมรับ ASEAN สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.3.2	กิจกรรมการพัฒนาการสอบความรู้รอบยอดและการสอบ ขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพฯ	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.3.3	โครงการบูทติ่มงานทำ	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.5.3.4	โครงการวันพยาบาลแห่งชาติ	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.3.5	โครงการรับหมวก	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.3.6	โครงการปัจฉิมนิเทศ	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.4.1	ผลการประเมินคุณภาพการจัดบริการให้คำปรึกษาทาง วิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ผลการประเมินคุณภาพด้านบริการแหล่งข้อมูลของ หน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่ง งานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา ผลการประเมินคุณภาพด้านการจัดกิจกรรมเตรียมความ	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
	พร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	
1.5.5.1	ผลการประเมินโครงการส่งเสริมการที่พัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	คณะกรรมการการจัดการศึกษา
1.5.5.2	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559	รายงานสรุปโครงการฯ
1.5.6.1	เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์และ Facebook คณะพยาบาลศาสตร์	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
1.5.6.2	โครงการประชุมวิชาการเรื่องไข้เลือดออก	คณะกรรมการวิจัยและบริการ วิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	:	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	อ.จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	อ.พรทิพย์ จอกกระจาย
คำอธิบายตัวบ่งชี้		

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษา หมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรมจริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ คณะ สถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก PDSA / PDCA (Plan, Do, Study/Check, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	คณะพยาบาลศาสตร์ได้ปรับระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในการส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต คือ การเรียนรู้ 3R x 7C เพื่อให้นักศึกษาทุกชั้นปีมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม โดยจัดการแบ่งระดับความรับผิดชอบให้นักศึกษาตามศักยภาพของแต่ละชั้นปี ในการดำเนินกิจกรรม เป็นการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้อย่างครบถ้วน ดังนี้ 1. คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกิจการนักศึกษา 2. คณะกรรมการกิจการนักศึกษาสำรวจกิจกรรมตามความต้องการของนักศึกษา 3. คณะกรรมการกิจการนักศึกษา สโมสรนักศึกษา สภานักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ร่วมวางแผนงานการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมทักษะแต่ละด้านตามสมรรถนะของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ได้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เน้นทักษะ Reading (อ่านออก) Cross-cultural Understanding (ทักษะด้าน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์) Communications, Information, and Media Literacy (ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ เป็นหลัก</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 เน้นทักษะ Riting (เขียนได้) Creativity and Innovation (ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม) Computing and ICT Literacy (ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) เป็นหลัก</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เน้นทักษะ(A) Rithematics (คิดเลขเป็น) Career and Learning Skills (ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้) Collaboration, Teamwork and Leadership (ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ) เป็นหลัก</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เน้นทักษะ Reading (อ่านออก), (W) Riting (เขียนได้), และ (A)Rithematics (คิดเลขเป็น) Critical Thinking and Problem Solving (ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)เป็นหลัก</p> <p>4. จัดทำปฏิทินกิจกรรมและจัดกิจกรรมตามแผน</p> <p>5. เสนอแผนปฏิทินกิจกรรมและจัดกิจกรรมตามแผน</p> <p>6 ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามแผน</p> <p>7.ประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษาเพื่อนำผลการดำเนินงานมาจัดการความรู้ในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>8. นำผลการจัดการความรู้ในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มาจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>9. นำผลแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ได้มาดำเนินการตามวงจร PDCA (1.6.1.1)</p> <p>แต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรและสภานักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ (1.6.1.2) เพื่อการจัดทำแผนและจัดโครงการทำกิจกรรมร่วมกับคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ทำให้ได้ “ปฏิทินกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา” กำหนดวันที่จะดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ต้องทำตามภารกิจ และตามมาตรฐานการประกัน</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		คุณภาพ ในปีการศึกษา 2559 (1.6.1.3)
2	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย</p> <p>(1) คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>(2) ความรู้</p> <p>(3) ทักษะทางปัญญา</p> <p>(4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา “ปฏิทินกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559” จัดการแบ่งระดับความรับผิดชอบให้นักศึกษาตามศักยภาพของแต่ละชั้นปี ในการดำเนินกิจกรรม เป็นการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ดังนี้</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 1 รับผิดชอบดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเองและสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สืบสานประเพณีวัฒนธรรมทวารวดี</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 รับผิดชอบดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครือข่ายทั้งองค์กรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และโครงการ/กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รับผิดชอบดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณลักษณะ และอัตลักษณ์วิชาชีพพยาบาล เช่น โครงการรับหมวกและประดับเข็มชั้นปี โครงการปัจฉิมนิเทศ</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 4 รับผิดชอบเป็นให้การสนับสนุน และเป็นพี่พี่กรของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.1) - วันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.2) - วันพ่อแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.3) - ประเพณีลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.4) - ประเพณีสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.5) - พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.6) <p>และโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ความรับผิดชอบและ(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการปฐมนิเทศ (1.6.2.7) - โครงการค่ายคุณธรรมพัฒนาจิต(1.6.2.8) - โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันปัญหาเสพติด (3D) (1.6.2.9) - โครงการสานสัมพันธ์พี่น้อง 4 ชั้นปี (1.6.2.10) - โครงการรับหมวกประดับเข็มชั้นปี ประจำปี การศึกษา 2559 (1.6.2.11) - โครงการปัจฉิมนิเทศและติดซีตหมวกผู้สำเร็จ การศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.2.12) - วันพยาบาลแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559(1.6.2.13)
3	จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	<p>ในวันที่ 24 มีนาคม 2559 ทางมหาวิทยาลัยได้จัดมีการจัดโครงการอบรมและประกวดกิจกรรมนักศึกษาที่บูรณาการกับหลักการประกันคุณภาพการศึกษา ให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ ให้กับนักศึกษาในสถาบันเครือข่าย C-IQA และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามบทบาทของนักศึกษา อีกทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาในกลุ่มสมาชิกเครือข่าย C-IQA ที่เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 8 สถาบัน จำนวนนักศึกษา 92 คน อาจารย์ที่ปรึกษา 19 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 196 คน คณะพยาบาลได้ส่งตัวแทนนักศึกษาจำนวน 5 คน เข้าร่วมโครงการ (1.6.3.1)</p>
4	ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	<p>ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมิน (2.6.4.1) และบันทึกในรายงานการประชุมประจำเดือน (2.6.4.2) เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป</p>
5	ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	<p>ผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วัตถุประสงค์ 1 เพื่อสร้างความตระหนักและเห็นคุณค่าในศิลปวัฒนธรรมทางภูมิปัญญาของบรรพบุรุษของจังหวัดนครปฐม วัฒนธรรมทวารวดี และเรียนรู้วันสำคัญทางศาสนา และเพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ตั้งเป้าหมายไว้ 9 โครงการ ได้ดำเนินการไป 9

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>โครงการ โดยจัดโครงการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม และ 5 ธันวาคม ร่วมกับมหาวิทยาลัย โครงการค่ายคุณธรรมพัฒนาจิต โครงการกิจกรรมวันพยาบาลวันพยาบาล โครงการติดซีตประดับเข็มผู้สำเร็จการศึกษา คัดเลือกนักศึกษาพยาบาลดีเด่นและคัดเลือกบัณฑิตพยาบาลรับรางวัล “ปีบทวาราวดี” สาขาคุณธรรมจริยธรรมและสาขาจิตอาสา โครงการส่งเสริมกิจกรรม 5 ส ในหอพักนักศึกษา โครงการจัดบอร์ดรณรงค์การสร้างบรรยากาศส่งเสริมเอกลักษณ์นักศึกษาพยาบาล จัดบอร์ดเกี่ยวกับประกาศ/ ข้อห้าม/ ข้อปฏิบัติ คู่มือหอพักนักศึกษา มีมาตรฐานและขั้นตอนบทลงโทษติดในหอพักนักศึกษา ดำเนินงานตามวินัยนักศึกษาและลงโทษนักศึกษาที่ทำผิดวินัยนักศึกษา โครงการอนุรักษ์ประเพณีไทยแห่งเทียนพรรษา และโครงการไหว้ครู (1.6.5.1)</p> <p>2) วัตถุประสงค์ 2 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในสถาบัน และเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านการพยาบาลฉุกเฉินและสาธารณสุขตามเอกลักษณ์และอัตลักษณ์นักศึกษาของคณะพยาบาล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตั้งเป้าหมายไว้ 8 โครงการ ได้ดำเนินการไป 7 โครงการ ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศ โครงการค่ายคุณธรรมพัฒนาจิต โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันปัญหาเสพติด (3D) โครงการสานสัมพันธ์พี่น้อง 4 ชั้นปี โครงการรับหมวกประดับเข็มชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2559 โครงการปัจฉิมนิเทศและติดซีตหมวกผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.5.1)</p>
6	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	คณะพยาบาลศาสตร์ได้นำผลการประเมินปี 2558 เรื่องการจัดกิจกรรมมาก และบางกิจกรรมซ้ำซ้อนกับทางมหาวิทยาลัย มาปรับปรุงแผนกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาปี 2559 ได้แก่ การจัดกิจกรรมไม่ให้ซ้ำซ้อนกับมหาวิทยาลัย ได้แก่ พิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา 2559 (1.6.6.1) วันแม่แห่งชาติประจำปี 2559 (1.6.6.2) วันพ่อแห่งชาติ ประจำปี 2559

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		(1.6.6.3) ประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2559 (1.6.6.4) ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2559 (1.6.6.5)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง - จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
- นักศึกษาให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมได้ทุกคน และสามารถใช้เวลาว่างนอกเวลาเรียนทำกิจกรรมได้สะดวก เนื่องจากนักศึกษาทั้งหมดพักหอพักในมหาวิทยาลัย	- ฝึกความรับผิดชอบในการเป็นผู้นำทำจัดกิจกรรมโดยให้นักศึกษาแต่ละชั้นปี สลับกันเป็นผู้รับผิดชอบวางแผนและดำเนินกิจกรรมตาม เหมาะสม ของสมรรถนะตามชั้นปี

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
- นักศึกษาพยาบาลมีชั่วโมงการเรียนมาก นักศึกษามีกิจกรรมและงานในการเรียนการสอนมาก - นักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4 ต้องขึ้นฝึกปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลนครปฐม และต่างจังหวัด บางช่วงไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้	- มีแผนการแบ่งงานความรับผิดชอบให้นักศึกษาวางแผนและดำเนินกิจกรรม ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม - จัดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เป็นที่ปรึกษา

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

แนวปฏิบัติ การพัฒนาระบบงานกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้แนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.6.1.1	ระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรและสถานศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์
1.6.1.3	ปฏิทินกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.1	พิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
1.6.2.2	วันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.3	วันพ่อแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.4	ประเพณีลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.5	ประเพณีสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.6	พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.7	โครงการปฐมนิเทศ	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.8	โครงการค่ายคุณธรรมพัฒนาจิต	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.9	โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันปัญหาเสพติด (3D)	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.10	โครงการสานสัมพันธ์พี่น้อง 4 ชั้นปี	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.11	โครงการรับหมวกประดับเข็มชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.12	โครงการปัจฉิมนิเทศและติดชิตหมวกผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.2.13	วันพยาบาล แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.3.1	โครงการอบรมและประกวดกิจกรรมนักศึกษาที่บูรณาการกับ หลักการประกันคุณภาพการศึกษา	งานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
1.6.4.1	สรุปเล่มโครงการของกิจการนักศึกษา	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.4.2	บันทึกรายงานการประชุมประจำเดือน	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.5.1	สรุปเล่มโครงการของกิจการนักศึกษา	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.6.1	พิธีแห่เทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.6.2	วันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.6.3	วันพ่อแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.6.4	โครงการวันลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา
1.6.6.5	โครงการวันสงกรานต์ ประจำปีการศึกษา 2559	คณะกรรมการกิจการนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	:	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา 2559
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ
คำอธิบายตัวบ่งชี้		

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงินเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน โดยมีช่องทางการสืบค้นงานวิจัยต่างๆ อยู่ในหน้าเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ (2.1.1.1) และในช่องการสืบค้นงานวิจัยที่อยู่ในหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม (2.1.1.2)
2	สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีห้องปฏิบัติการหน่วยวิจัยคือ พื้นที่ตำบลสุภาพ 2 ตำบล ได้แก่ ตำบลสระกระเทียม และตำบลรางกระทุ่ม (2.1.2.1) -คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อยู่ที่ฐานข้อมูลห้องสมุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (2.1.2.2) -คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์คือมีการ login เข้าระบบก่อนทำการสืบค้นข้อมูลต่างๆ (2.1.2.3)

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		-คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์คือ มีการเข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 1 (2.1.2.4) และการประชุมพัฒนาวิทยวิจัย (2.1.2.5)
3	จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน โดยมีการจัดโครงสร้างการบริหารงานวิจัยและกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อให้อาจารย์ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณทุนในงานวิจัยต่างๆ (2.1.3.1) โดยในปีการศึกษา 2559มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมได้มีการจัดสรรงบประมาณทุนวิจัยทั้งสิ้น 3 โครงการ ดังนี้ 1) ทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและเชิงวิชาการปีงบประมาณ 2558 (2.1.3.2) 2) ทุนส่งเสริมอัตลักษณ์ของคณะ (2.1.3.3) 3) วช. ทุนงบประมาณแผ่นดิน (2.1.3.4)
4	จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ หรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติโดยมีการประกาศทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2559(2.1.4.1) และคณะพยาบาลศาสตร์ได้ทุน publication (2.1.4.2)
5	มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐมมีระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน โดยมีการจัดสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยและผลักดันให้เกิดการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่อง (2.1.5.1) โดยในปีการศึกษา2559 คณะพยาบาลศาสตร์ได้สนับสนุนให้อาจารย์ได้นำเสนองานวิจัยในการประชุมวิชาการ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		ระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 8 ทั้งสิ้น 2 เรื่องและนานาชาติ 2 เรื่อง (2.1.5.2) และการให้ทุน publication ทุนละ 5,000 บาท(2.1.5.3) และจัดประชุมพัฒนา วิทยุวิจัยของคณะพยาบาลศาสตร์ (2.1.5.4) และพัฒนาวิทยุวิจัยทุนวช. งบประมาณแผ่นดิน (2.1.5.5) และการเข้าร่วมประชุม จริยธรรมวิจัยของมหาวิทยาลัย (2.1.5.6)
6	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และ ดำเนินการตามระบบที่กำหนด	คณะพยาบาลศาสตร์ ใช้ระบบและกลไกของ สำนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมใน การคุ้มครองสิทธิงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ อย่างชัดเจนเพื่อให้นักวิจัยเกิดความเชื่อมั่นใน การผลิตงานวิจัยที่จะได้รับการคุ้มครองตาม กฎหมาย (2.1.6.1)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
อาจารย์พยาบาลใช้เวลาส่วนใหญ่กับการเรียนการสอนในหอผู้ป่วย	1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการจัดการเวลา 2. ขับเคลื่อนการทำวิจัยในหอผู้ป่วยและชุมชน ที่เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติ

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

- มีการพัฒนาวิทยุวิจัยโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะ
- มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์แต่ละท่าน ในด้านการพัฒนาตนเองเพื่อก้าวเข้าสู่การขอ ตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการวิจัย ด้านการศึกษาต่อ และด้านการผลิตตำราหรือเอกสารประกอบการ สอน
- มีการจัดทำโครงการวิจัยในพื้นที่ เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านได้มีส่วนร่วมและเกิดผลงานด้านการวิจัย ของตนเอง

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.1.1.1	เว็บไซต์ข้อมูลคณะพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.1.2	เว็บไซต์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
2.1.2.1	คำสั่งแต่งตั้งพื้นที่ตำบลสุภาพ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.2.2	ฐานข้อมูลห้องสมุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	สำนักหอสมุด
2.1.2.3	ระบบ Intranet ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
2.1.2.4	บันทึกข้อความโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 8 และนานาชาติ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.2.5	รายชื่อคณาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ประชุมการพัฒนาวิทยุวิจัย ปีงบประมาณ 2560	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.3.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.3.2	ประกาศทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและเชิงวิชาการ งบประมาณ 2559	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.3.3	ประกาศทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์คณะพยาบาลศาสตร์ปีงบประมาณ 2559	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.3.4	ประกาศการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2561 เพื่อให้วช. พิจารณาสับสนุน	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.4.1	ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการวิจัย เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ พศ. 2559	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.5.1	การสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.5.2	คำสั่งและรายชื่ออาจารย์ผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ครั้งที่ 8 และนานาชาติ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.5.3	สัญญาการได้รับทุน publication	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.5.4	คำสั่งรายชื่ออาจารย์เข้าร่วมพัฒนาวิทยุวิจัยของคณะพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.5.5	คำสั่งรายชื่ออาจารย์เข้าร่วมพัฒนาวิทยุวิจัยทุนวช. งบประมาณแผ่นดินปีงบประมาณ 2561	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2.1.5.6	คำสั่งรายชื่ออาจารย์เข้าร่วมจริยธรรมวิจัยของมหาวิทยาลัย	คณะพยาบาลศาสตร์
2.1.6.1	ระบบและกลไกเพื่อช่วยคุ้มครองสิทธิงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	คณะพยาบาลศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
การเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน 2559
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ
ผู้จัดเก็บหลักฐาน : ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ และน.ส.วิกานต์ดา โหม่งมาตย์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 30,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯจากภายในและภายนอก} \times 5}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
30,000 บาท (วิทยุสุขภาพ)	ในปีปฏิทิน 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการ ผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ได้แก่ งบประมาณจากเงินรายได้พัฒนาท้องถิ่น 40,000 บาท (2.2.1) ทุนสำนักงานกองทุน สนับสนุนการวิจัย (สสกว) 450,000 บาท (2.2.2-2.2.3) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,208,400 บาท (2.2.4-2.2.6) รวมเป็นเงิน 1,698,400 บาท อาจารย์ ประจำที่ปฏิบัติงานจริงไม่รวมลาศึกษาต่อ 30 คน เฉลี่ยต่อคน ได้เท่ากับ 56,613 บาท	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
อาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนหลากหลาย	การพัฒนาโจทย์วิจัยควรทำอย่างสม่ำเสมอ
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

1. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรมการวิจัยที่หลากหลาย เช่นเชิงปริมาณ คุณภาพ การวิจัยและพัฒนาเพื่อ
จะได้เพิ่มศักยภาพในการทำวิจัย
2. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัย ให้อาจารย์มีมุมมองหลากหลาย

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือ แหล่งของข้อมูล
2.2.1	ประกาศการได้รับอนุมัติทุนเรื่องความสำเร็จของการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ อย่างเดียวครบ 6 เดือน ของจังหวัดนครปฐม โดย อ.ดวงพร ผาสุวรรณ และอ. ศิริพร ฉายาทับ (40,000)	แฟ้มงานวิจัยคณะ พยาบาลศาสตร์
2.2.2	“ปัญหาสุขภาพและการจัดการปัญหาสุขภาพแบบมีส่วนร่วมของเกษตรกร ชาวสวนส้มโอกรณีศึกษาเขตพื้นที่อำเภอนครชัยศรีและสามพราน” โดย อ. มาลินี จำเนียร (200,000)	แฟ้มงานวิจัยคณะ พยาบาลศาสตร์
2.2.3	ประกาศการได้รับอนุมัติทุน“แนวทางการเปลี่ยนพฤติกรรมของเกษตรกร ชาวสวนส้มโอปลอดภัยในจังหวัดนครปฐม” โดย ผศ.ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ (250,000 บาท)	แฟ้มงานวิจัยคณะ พยาบาลศาสตร์

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
2.2.4	รูปแบบการให้บริการคำปรึกษาปัญหาทางเพศสัมพันธ์ ด้วยเครือข่ายสังคมออนไลน์ เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นหญิงมัธยมศึกษาตอนต้นใน จังหวัดนครปฐม นางดวงพร ผาสวรรณ งบ 159,400 บาท	แฟ้มงานวิจัยคณะพยาบาลศาสตร์
2.2.5	ผลของโปรแกรมการประยุกต์ใช้ทฤษฎีการรับรู้ความสามารถของตนเอง ร่วมกับการสร้างเสริมทักษะชีวิตเพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นหญิงกลุ่มเสี่ยงทางเพศ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัดนครปฐม นางมาลินี จำเนียร นางสีนวล รัตนวิจิตร งบ 389,600 บาท	แฟ้มงานวิจัยคณะพยาบาลศาสตร์
2.2.6	รูปแบบการป้องกันการตั้งครรภ์ของนักเรียนหญิง มัธยมศึกษาตอนต้น ในจังหวัดนครปฐม โดย อาจารย์มาลินี จำเนียร งบ 659,400 บาท	แฟ้มงานวิจัยคณะพยาบาลศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
ประเภทของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน 2559
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผศ.ดร. อีรณันท์ วรรณศิริ
ผู้จัดเก็บหลักฐาน : ผศ.ดร. อีรณันท์ วรรณศิริ และน.ส.วิกานต์ดา โหม่งมาตย์
คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

เกณฑ์เฉพาะคณะ กลุ่ม ข และ ค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย} \times 5}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

- คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\frac{4.4 \times 100}{31} = 14.19$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{14.19 \times 5}{30} = 2.37$$

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 15 (วิทย์สุขภาพ)	อาจารย์ประจำจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนัก 14.19 งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในปีการศึกษา 2559 ดังนี้ ตีพิมพ์งานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ 2 เรื่อง (2.3.1-2.3.2) และระดับนานาชาติ 5 เรื่อง (2.3.3-2.3.7) การตีพิมพ์ในฐานข้อมูลวิจัยกลุ่ม 2 จำนวน 2 เรื่อง (2.3.8-2.3.9) อยู่ในฐานข้อมูลวิจัยกลุ่ม 1 จำนวน 1 เรื่อง (2.3.10)	2.37 คะแนน	<input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง - จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
-	-

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
มีผลงานการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารน้อย	1. ส่งเสริมให้อาจารย์ฝึกการเขียนบทความโดยมีพี่เลี้ยง 2. จัดสรรเวลา เพื่อมีเวลาในการเขียนผลงานวิจัย 3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ 4. กระตุ้นโดยให้ทุนของมหาวิทยาลัย ทุน publication บทความละ 5,000 บาท

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	ชื่อหลักฐาน	แหล่งเผยแพร่	หมายเหตุ
2.3.1	การบริหารจัดการระบบสุขภาพชุมชนแบบมีส่วนร่วมของเทศบาลตำบลรางกระทุ่ม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม โดย อ. กมลภุ ฌนอมสัถย์และอ. มาลินี จำเริญ	วันที่ 31 มีนาคม- 1 เมษายน นำเสนอการประชุมระดับชาติของมรณ. ครั้งที่ 8 เมษายน 2559	0.2
2.3.2	ความสามารถในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของผู้สูงอายุที่อยู่ตามลำพัง กรณีศึกษาตำบลโพรงมะเดื่อ ตำบลวังตะกั่ว อำเภอมือง และตำบลบางภาษี อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม โดย อ. กมลภุ ฌนอมสัถย์ และสุภวรรณ สายสุด	นำเสนอการประชุมระดับชาติของมรณ. ครั้งที่ 8 วันที่ 31 มีนาคม- 1 เมษายน 2559	0.2
2.3.3	Health promotion practicum during the 2011 Thailand flood: the case of NakhonPathomRajabhat Nursing students By <u>wanpen waelveerakup</u>	10 th international DEPISA Conference and workshop “The challenge of professional development in 21 st century: the important of investigation professional practice”28-29 July 2016	0.4
2.3.4	Give for life: A project-based and service learning approach to strengthen skills for nursing students in the 21 st century By <u>Pimsupa Chandanasothai and Nongnuth Chowsilpa</u>	10 th international DEPISA Conference and workshop	0.4

หมายเลข	ชื่อหลักฐาน	แหล่งเผยแพร่	หมายเหตุ
2.3.5	A learning strategy for enhancing creativity in problem solving skills in the community health nursing course. By Hathaichanok Buajaroen	10 th international DEPISA Conference and workshop	0.4
2.3.6	Recognition of Stroke signs and Symptoms among Stroke victims and their Family by <u>JutharatPoopitakkul, PorntipJokkrajai and SiriphanRuangkhuawong</u>	International conference of multidisciplinary on UN sustainable Development Goal's 28-29 December 2016 (abstract)	0.4
2.3.7	The effects of Self-care Promoting program on Fall Prevention for Aging in Community by <u>PimsupaChandanasothai</u>	International conference of 28-29 December 2016 (abstract)	0.4
2.3.8	การพัฒนาสัมพันธภาพระหว่างวัยรุ่นและผู้สูงอายุในชุมชนโพรงมะเดื่อตีพิมพ์โดย ผศ. ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ	วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 ปี 2559 (มค.-มีค.. 59)	0.6
2.3.9	สัมพันธภาพในครอบครัวในการส่งเสริมการดูแลตนเองเพื่อควบคุมระดับน้ำตาลในเลือดของผู้ป่วยเบาหวานที่ควบคุมน้ำตาลในเลือดไม่ได้โดย ผศ. ดร.ธีรนนท์วรรณศิริ	วารสารเกื้อการุณย์ฉบับที่ 2 ปี 2559	0.6
2.3.10	Community Partnership, Context-based intervention and Diabetes Control in Thailand. By <u>PimsupaChandanasotthi</u>	Journal of Public Health vol 23 (sep-Dec) 2016	0.8

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	:	การบริการวิชาการแก่สังคม
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ อ.พจอ.หญิงสินวล รัตนวิจิตร และอ.สิริพรรณ เรืองเครือวงศ์
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	ผศ.ดร.ธีรนนท์ วรรณศิริ อ.พจอ.หญิงสินวล รัตนวิจิตร อ.สิริพรรณ เรืองเครือวงศ์ และน.ส.วิภาณต์ดา โหม่งมาตย์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา คณะควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปีทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ	แต่ละโครงการจะมีกระบวนการสำรวจความต้องการของสังคม แล้วนำเข้าสู่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ และคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปี (3.1.1.1)
2	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาชุมชน หรือสังคม	คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ดำเนินการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการไปพร้อมๆกับการจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปี (3.1.2.1)
3	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า	โครงการบริการวิชาการของคณะพยาบาลทุกโครงการเป็นโครงการที่บริการแบบให้เปล่ากับชุมชน จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและการกู้ชีพทางน้ำ 2)โครงการ การมีส่วนร่วมของชุมชนและครอบครัวในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยโรคเรื้อรังในการดูแลตนเอง และ 3) โครงการตรวจสุขภาพข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว ประจำปี 2560 (อยู่

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		ระหว่างรอผลการตรวจสอบจากโรงพยาบาลนครปฐมเพื่อนำผลมาสรุปโครงการ) (3.1.3.1)
4	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	เมื่อดำเนินโครงการตามแผนบริการวิชาการประจำปีเสร็จแล้ว คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการสรุปผลการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนและแต่ละโครงการเพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะปี 2560
5	นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการคณะนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนและโครงการเพื่อปรับปรุงแผนที่จะใช้สำหรับปีถัดไป (3.1.5.1)
6	คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน	คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัย โดยให้บริการวิชาการในกลุ่มโครงการบริการวิชาการชุมชนต้นแบบที่มีความสามารถในการบริหารจัดการตนเองที่ดี : รวมใจราษฎร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2560 เรื่อง โครงการการมีส่วนร่วมของชุมชนและครอบครัวในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยโรคเรื้อรังในการดูแลตนเอง (3.1.6.1)

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	<input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
<p>1. คณะมีโครงการบริการวิชาการกับพื้นที่ที่รับผิดชอบและเป็นพื้นที่ที่นักศึกษาฝึกงาน</p> <p>2. มหาวิทยาลัยมีเงินสนับสนุนการให้บริการวิชาการแต่ละคณะอย่างเพียงพอ</p> <p>3. ชุมชนมีเงินสนับสนุนการให้บริการวิชาการ</p>	<p>1. ส่งเสริมให้แต่ละกลุ่มวิชาจัดบริการวิชาการโดยบูรณาการกับการเรียนการสอนหรือการวิจัย</p>

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม
ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
3.1.1.1	แผนปฏิบัติการบริการวิชาการประจำปี 2559	แพ้มวิจัฯ
3.1.2.1	แผนการใช้ประโยชน์งานบริการวิชาการ	แพ้มวิจัฯ
3.1.3.1	สรุปผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการจำนวน 2 โครงการ	แพ้มวิจัฯ
3.1.5.1	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการคณะฯ เพื่อนำผลข้อเสนอแนะจากงานบริการวิชาการมาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	แพ้มวิจัฯ
3.1.6.1	โครงการบริการวิชาการชุมชนต้นแบบที่มีความสามารถในการบริหารจัดการตนเองที่ดี : รวมใจราษฎร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ 2560 เรื่อง โครงการการมีส่วนร่วมของชุมชนและครอบครัวในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยโรคเรื้อรังในการดูแลตนเอง	แพ้มวิจัฯ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	:	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	อ.จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	อ.จุฑารัตน์ ผู้พิทักษ์กุล อ.สิริพรรณ เรืองเครือวงษ์ และน.ส.เตชิตา ไชยอ่อน

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	คณะพยาบาลศาสตร์มีการดำเนินกิจกรรมการทำนุศิลปะและวัฒนธรรม ผ่านทางคณะกรรมการกิจการนักศึกษาและคณะกรรมการโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม (4.1.1.1)
2	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	คณะพยาบาลศาสตร์จัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมประจำปี 2559 โดยมีการกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ (4.1.2.1) และจัดทำปฏิทินกิจกรรมงานกิจการนักศึกษา (4.1.2.2) พร้อมมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (4.1.2.3)
3	กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	คณะพยาบาลศาสตร์มีการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา โดยมีการดำเนินงานดังนี้ 1. แจ้างปฏิทินกิจกรรมงานกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ที่ประชุมนักศึกษา 4 ชั้นปี พบคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 1 (ภายในวันพฤหัสบดีที่ 2 ของเดือนแรกที่เปิดเรียน) (4.1.3.1) 2. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผน นำเสนอแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในการประชุมนักศึกษา 4 ชั้นปี พบคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ก่อนการดำเนินงานอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้ที่

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ประชุมร่วมแสดงความคิดเห็น และเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสร็จ ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำเสนอผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในการประชุมนักศึกษา4 ชั้นปี พบคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ประจำเดือนต่อไป เพื่อรับข้อเสนอแนะ และนำไปปรับแผนในการดำเนินงานครั้งต่อไป(4.1.3.2)</p> <p>3. คณะกรรมการบริหารคณะฯ มีการประชุมติดตามการใช้งบประมาณรายไตรมาส (4.1.3.3)</p> <p>โดยในปีการศึกษา 2559 ที่ผ่านมามีการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 6 กิจกรรม</p> <p>(1) พิธีไหว้ครู เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2559</p> <p>(2) วันพยาบาลแห่งชาติ เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2559 และวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559</p> <p>(3) พิธีรับหมวก ประดับเข็มชั้นปี และดวงประทีปประจำปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2559</p> <p>(4) เริงรื่นชื่นสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทยประจำปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2560</p> <p>(5) โครงการปัจฉิมนิเทศติดขัดหมวกและประดับเข็มผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปโครงการเพื่อเสนอต่อคณบดี (4.1.3.4)</p> <p>และมีการส่งตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวนทั้งสิ้น 4 กิจกรรม ได้แก่ วันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม 2559 วันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2559 วันเข้าพรรษา 14 กรกฎาคม 2559</p>
4	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	<p>คณะพยาบาลศาสตร์ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน ซึ่งผลการดำเนินประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้</p> <p>1. มีการบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชา โดยรายวิชาการให้เพื่อชีวิต ปีการศึกษา 3/2558 มีการจัดการเรียนการสอนเรื่องการร้อยพวงมาลัย (4.1.4.1)</p> <p>2. มีโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ตั้งไว้ในแผนปฏิบัติการสามารถดำเนินโครงการได้เสร็จสิ้นไม่น้อย</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>กว่าร้อยละ 80 โดยในปีที่ผ่านมาคณะฯมีการดำเนินโครงการตามแผนได้หมดทุกโครงการคิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. มีตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับสำนักศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยอย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรมทั้งหมด โดยในปี ที่ผ่านมาคณะส่งตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมทุกกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมที่ขอความร่วมมือ</p> <p>4. ทุกโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี โดยผลการดำเนินงานที่ผ่านมาโครงการ/กิจกรรม มีผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมดังนี้</p> <p>4.1 พิธีไหว้ครูนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวม เท่ากับ 4.51 อยู่ในระดับดีมาก</p> <p>4.2 โครงการเจริญรื่นขึ้นสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย 2559 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวม เท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับดี</p> <p>5. มีโครงการที่สร้างความตระหนักถึงคุณค่าในวิชาชีพอย่างน้อย 3 โครงการต่อปีการศึกษา</p> <p>6. ทุกโครงการที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความตระหนักถึงคุณค่าในวิชาชีพมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี</p> <p>โดยในปีที่ผ่านมาคณะจัดโครงการที่สร้างความตระหนักถึงคุณค่าในวิชาชีพจำนวน 3 โครงการ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันพยาบาลแห่งชาติ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวม เท่ากับ 4.7 อยู่ในระดับดีมาก - พิธีรับหมวก ประดับเข็มชั้นปี และดวงประทีป ประจำปีการศึกษา 2559 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวม เท่ากับ 4.68 อยู่ในระดับดีมาก - โครงการปัจฉิมนิเทศิตตชีดหมวกและประดับเข็มผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวม เท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับดี(4.1.4.2)
5	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	<p>คณะพยาบาลศาสตร์ ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกิจกรรมและโครงการต่างๆในปีการศึกษา 2558 มาปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมในปีการศึกษา 2559 ดังนี้ (4.1.5.1)</p> <p>1. เพิ่มจำนวนรายวิชาที่มีการบูรณาการศิลปะและ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		วัฒนธรรมกับการเรียนการสอนเป็น 2 รายวิชา 2. ทุกโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในแผนปฏิบัติการต้องสามารถดำเนินการเสร็จสิ้นได้ร้อยละ 90
6	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	คณะพยาบาลศาสตร์เห็นความสำคัญของศิลปะและวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงาม โดยจะมีการส่งตัวแทนนักศึกษาจัดกิจกรรม การแสดงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับหน่วยงานที่ต้องการ และเมื่อมีการจัดกิจกรรมต่างๆ มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนผ่าน face book คณะพยาบาลศาสตร์ และข่าวประชาสัมพันธ์ทาง website คณะพยาบาลศาสตร์ (4.1.6.1)
7	กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	ไม่มี

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง - จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีกระบวนการพัฒนาแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมประจำปี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ และมหาวิทยาลัย 2. มีการดำเนินงานตามแผนทุกกิจกรรม/ โครงการ 3. มีการเตรียมการและกำหนดรายวิชาที่มีการบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับการเรียนการสอน	1. มีการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้อย่างต่อเนื่อง และรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา 2. จัดทำแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกับคณะกรรมการจัดการศึกษา เพื่อกำหนดรายวิชาที่มีการบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน
จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
-	-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
4.1.1.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจการนักศึกษา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม	เพิ่มคำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์
4.1.2.1	แผนปฏิบัติงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี 2559	เพิ่มเอกสารด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4.1.2.2	ปฏิทินกิจกรรมงานกิจการนักศึกษาประจำปี 2559	เพิ่มเอกสารคณะกรรมการกิจการนักศึกษา
4.1.2.3	คำของบประมาณด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เพิ่มเอกสารคณะกรรมการกิจการนักศึกษา
4.1.3.1 4.1.3.2	สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนของนักศึกษา 4 ชั้นปี พบ คณะกรรมการกิจการนักศึกษา	เพิ่มสรุปรายงานการประชุมประจำเดือนของนักศึกษา 4 ชั้นปี พบคณะกรรมการกิจการนักศึกษา
4.1.3.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อติดตามการใช้งบประมาณ	เพิ่มสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ
4.1.3.4	สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพิธีไหว้ครู / วันพยาบาลแห่งชาติ ประจำปี 2559 / พิธีรับหมวก ประดับเข็มชั้นปี และดวงประทีป ประจำปีการศึกษา 2559 / เริงรื่นขึ้นสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย 2559 / ฉลองเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา /โครงการปัจฉิมนิเทศติดชิดหมวกและประดับเข็มผู้สำเร็จ การศึกษาหลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์	รูปเล่มสรุปโครงการ
4.1.4.1	มคอ. 5 รายวิชาการให้เพื่อชีวิต โดยในรายวิชาได้มีการออกแบบหัวข้อในการจัดการเรียนการสอนในเรื่องของการร้อยพวงมาลัย เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีการร้อยพวงมาลัย	เพิ่มมคอ. 5 เทอม 3/58
4.1.4.2	สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมพิธีไหว้ครู / วันพยาบาลแห่งชาติ / พิธีรับหมวก ประดับเข็มชั้นปี และดวงประทีป ประจำปี การศึกษา 2559 / เริงรื่นขึ้นสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย 2559 / ฉลองเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา / โครงการปัจฉิมนิเทศติดชิดหมวกและประดับเข็มผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์	รูปเล่มสรุปโครงการ
4.1.5.1	แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมปี 2559	เพิ่มเอกสารด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4.1.6.1	เว็บไซต์ และ face book คณะพยาบาลศาสตร์ รูปการแสดงของนักศึกษา	เพิ่มเอกสารด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
 กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ
- ประเภทของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
- การเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา
- ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.กรวรรณ สุวรรณสาร และนางสาวศันสนีย์ พุทจิระ
- ผู้จัดเก็บหลักฐาน : อ.กรวรรณ สุวรรณสาร และนางสาวศันสนีย์ พุทจิระ
- คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ	<ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ มีการติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2559 ตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 9 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (5.1.1.1) (5.1.1.2) (5.1.1.3) - คณะฯ มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน (5.1.1.4)
2	ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก 2 แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 4,329,050 บาท และงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 3,815,600 บาท รวมทั้งสิ้น 8,144,650 บาท คณะฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยมีคณะกรรมการดำเนินโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ทำ

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>หน้าที่วิเคราะห์ทรัพยากรที่ใช้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของคณะฯ เพื่อวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า</p> <p>-การจัดสรรงบประมาณ คณะฯดำเนินการตามหลักเกณฑ์การจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี 2560 มีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณครอบคลุมทุกภารกิจ ทุกไตรมาส เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>-งบประมาณแผ่นดิน จัดสรรเป็นงบประมาณด้านการพัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป จำนวน 1,076,000 บาท งบประมาณด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จำนวน 286,050 บาท งบประมาณด้านพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1,105,970 บาท งบประมาณด้านการพัฒนาวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา จำนวน 622,530 บาท งบประมาณด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน 1,238,500 บาท</p> <p>-งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย จัดสรรเป็นงบประมาณด้านการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป จำนวน 914,800 บาท งบประมาณด้านการพัฒนางานวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา จำนวน 300,000 บาท และงบประมาณด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน จำนวน 2,600,800 บาท</p> <p>-ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา เท่ากับ 308,050 บาท</p> <p>-ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ เท่ากับ 2,242, 530 บาท</p> <p>-ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากร เท่ากับ 46,700 บาท</p> <p>-ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เท่ากับ 5,547,370 บาท</p> <p>-สัดส่วนค่าใช้จ่าย เท่ากับ 37.8:27.5:0.6:68</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>-ความคุ้มค่าของหลักสูตร พบว่า รายได้เฉลี่ยต่อคน (นักศึกษา) เท่ากับ 156,380.16 บาท ต้นทุนต่อคน เท่ากับ 122,745.49 บาท (156,380.16-122,745.49=33,634.67)</p> <p>-คณะ มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสให้กองนโยบายและแผนทราบ เพื่อนำแจ้งต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ยังมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ และผู้รับผิดชอบโครงการทำบันทึกสรุปผลการดำเนินงานให้คณบดีทราบ เพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบสถานการณ์ทางการเงินอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบสารสนเทศทางการเงิน คือ GFMS ตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดำเนินการตามคู่มือระบบงบประมาณและพัสดุ การเงิน ผ่านระบบบัญชีสามมิติ</p> <p>-นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร ต่อทุนในแต่ละหลักสูตร เพื่อให้แต่ละหลักสูตรนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ความคุ้มค่าของหลักสูตร ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร อย่างต่อเนื่องโดยใช้วิธีการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานจากนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) (5.1.2.1)</p>
3	<p>ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p>	<p>คณะ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 12 เดือน เสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นความเสี่ยงได้ดำเนินการในรูปแบบของโครงการ/ กิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ มีการให้ข้อเสนอแนะพร้อมแนวทางแก้ไขในแต่ละโครงการ/ กิจกรรมที่พบปัญหา/ อุปสรรค เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารความเสี่ยง (5.1.3.1) (5.1.3.2)</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
4	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>คณะฯ ดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ที่เหมาะสมจะนำมาปรับใช้ในภาครัฐมี 10 องค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>10 ประการ ได้แก่</p> <p>1) หลักประสิทธิผล คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน และมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงการติดตามประเมินผลและพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เช่น โครงการศึกษาดูงานคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร (5.1.4.1)</p> <p>2) หลักประสิทธิภาพ คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เช่น การจัดหาแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาลของนักศึกษาที่อยู่ใกล้ ทำให้นักศึกษาไม่ต้องเดินทางไกล ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (5.1.4.2)</p> <p>3) หลักการตอบสนอง คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วน</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง เช่น การแต่งตั้งอาจารย์ประจำเวรหอพักพยาบาลในช่วงเวลากลางคืนเพื่อคอยให้ความช่วยเหลือนักศึกษากรณีเจ็บป่วย (5.1.4.3) เป็นต้น</p> <p>4) หลักการรับผิดชอบ คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำคัญในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ เช่น การเข้าสอนของอาจารย์ผู้สอนที่ตรงต่อเวลา มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสอน เป็นต้น (5.1.4.4)</p> <p>5) หลักความโปร่งใส คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและความเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถตรวจสอบได้ เช่น การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง เป็นการจัดในรูปแบบคณะกรรมการดำเนินโครงการ มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดร่วมกันดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดโครงการมีการประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการ ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป (5.1.4.5)</p> <p>6) หลักการมีส่วนร่วม คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้มีโอกาสเข้าร่วมในการรับรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา เช่น การมีส่วนร่วมโดยการให้ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่ามีโอกาสในการประเมินและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>เป็นต้น (5.1.4.6)</p> <p>7) หลักการกระจายอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากรและภารกิจจากส่วนราชการกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่น ๆ และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุง กระบวนการและเพิ่มผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ เช่น การแต่งตั้ง รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนในกรณีที่คณบดีไปราชการหรือลา (5.1.4.7) และการกระจาย ความรับผิดชอบให้รองคณบดีดูแลงาน บริหารงานทั่วไป รองคณบดีดูแลงานวิจัยและ บริการวิชาการ และรองคณบดีดูแลงานจัด การศึกษาและกิจการนักศึกษา เพื่อดำเนินการ แทน โดยอิสระตามสมควร</p> <p>8) หลักนิติธรรม คือ การใช้อำนาจของ กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการบริหาร ราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น คณะฯ มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของคณะพยาบาล ศาสตร์จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 (5.1.4.8)</p> <p>9) หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการ ปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่ มีการแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพ ร่างกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะ ทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ เช่น คณะฯ จัดการดูแลด้านสวัสดิการอย่างเสมอภาค เช่น การมอบกระเช้าเยี่ยมให้แก่บุคลากรที่เจ็บป่วย การเป็นเจ้าภาพงานฌาปนกิจศพให้แก่ญาติ</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>สายตรงของบุคลากร (5.1.4.9)</p> <p>10) หลีกมุ่งเน้นฉันทามติ คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลประโยชน์โดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์ เช่น ในกรณีที่มีการตัดสินใจของผู้บริหารมีผลกระทบต่อส่วนรวม คณะฯจะนำเข้าวาระการประชุม กรรมการบริหารคณะฯ กรรมการประจำคณะฯ เช่น การปรับปรุงหลักสูตร (5.1.4.10)</p>
5	<p>ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้ อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>คณะฯ ได้รับรางวัลผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในระดับดีมาก ในพันธกิจด้านการการผลิตบัณฑิต จากแนวปฏิบัติการพัฒนาระบบคุณภาพการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนจบการศึกษา จาก โครงการประกวดผลงานแนวปฏิบัติที่ดี จัดโดยงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 ณ ห้องประชุมชั้น 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งคณะกรรมการจัดการศึกษาได้มีการดำเนินการตาม PDCA เพื่อประเมินความรู้อรรถนะและประสบการณ์ของผู้เรียนสาขาพยาบาลศาสตร์ (5.1.5.1)</p>
6	<p>การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p>	<p>- คณะฯ มีการวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ จาก 5 กลุ่มวิชา ในปีการศึกษา 2559 มีบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 28 คน และวางแผนที่จะรับเพิ่มอีกจำนวน 11 คน (5.1.6.1)</p> <p>-ในกรณีที่มิอาจารย์เข้าปฏิบัติราชการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานโดยหัวหน้ากลุ่มวิชา และอาจารย์ในกลุ่มวิชาทำการประเมินในเบื้องต้น (5.1.6.2)</p> <p>-ในปีการศึกษา 2559 คณะอาจารย์ทุกคน มีภาระ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>งานสอน และภาระงานตามพันธกิจ เช่น งานบริการวิชาการ งานวิจัย เป็นต้น ไม่ต่ำกว่า 35 ภาระงาน (5.1.6.3)</p> <p>-หัวหน้ากลุ่มวิชา และอาจารย์ประจำกลุ่มวิชา จะร่วมกันวางแผนการพัฒนาตนเอง เช่น การประชุม การอบรมระยะสั้น การอบรมเฉพาะทาง และการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณวุฒิ เป็นต้น (5.6.1.4) และคณาจารย์มีการเข้าประชุม/อบรม/ สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง (5.6.1.5) (5.6.1.6)</p> <p>-สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน มีจำนวน 5 อัตรา แบ่งเป็นเจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เจ้าหน้าที่งานวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา จำนวน 2 อัตรา (5.6.1.7) มีการกำหนดภาระงานในหน้าที่อย่างชัดเจน (5.6.1.8) และบุคลากรสายสนับสนุนได้ทำการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา (5.6.1.9) (5.6.1.10)</p>
7	<p>ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>คณะพยาบาลศาสตร์ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะ โดยมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน (5.1.7.1) ประกอบด้วย</p> <p>1.คณะ มีนโยบายที่จะพัฒนางานด้านประกันคุณภาพ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ (5.1.7.2) เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <p>1.1 ด้านการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนดระบบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2 ด้านการติดตาม ตรวจสอบ ควบคุมการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>1.3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าว</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ประเมิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินของปี 2558 ของคณะ แล้วจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีการนำสู่การปฏิบัติ และติดตามอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>โดยมีคณบดี และเจ้าหน้าที่ 1 คน เป็นผู้กำกับ ติดตาม ประสานงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ</p> <p>2. คณะฯ มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้</p> <p>2.1 การควบคุม ติดตาม การดำเนินงานและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ โดยจัดทำในรูปแบบรายงานการประเมินตนเอง</p> <p>2.2 เสนอรายงานผลการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะของคณะกรรมการตรวจสอบและผลการประเมินฯ เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ</p> <p>2.3 การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะ ในปีการศึกษา 2559 ได้ติดตามการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในเป้าหมายคุณภาพและประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อรายงานผลการดำเนินงานและจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง</p>

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	5 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
มีการแยกแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการออกจากกัน	การปรับแผนยุทธศาสตร์ให้มีความเป็นไปได้ เมื่อกลยุทธ์ที่วางไว้ไม่สามารถดำเนินการได้

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
มีโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนามากเกินไป	การรวมโครงการย่อยไว้ด้วยกัน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และเรียนรู้ร่วมกันอย่างจริงจัง

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
5.1.1.1	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.1.2	แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 5 ปี	สำนักงานคณบดี
5.1.1.3	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ระบุในแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.1.4	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	สำนักงานคณบดี
5.1.2.1	รายงานต้นทุนต่อหน่วย สาขาพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.3.1	แผนบริหารความเสี่ยง คณะพยาบาลศาสตร์ ปี 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.3.2	รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2558 และแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.4.1	โครงการศึกษาดูงานคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	สำนักงานคณบดี
5.1.4.2	โครงการรายวิชาฝึกปฏิบัติการพยาบาล ประจำปีการศึกษา 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.4.3	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์เวรหอพัก	สำนักงานคณบดี
5.1.4.4	รายงานการเข้าสอน	สำนักงานคณบดี
5.1.4.5	เอกสารสรุปโครงการ	สำนักงานคณบดี
5.1.4.6	รายงานผลการประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	สำนักงานคณบดี
5.1.4.7	คำสั่งมอบอำนาจให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทน และภาระงานรองคณบดี	สำนักงานคณบดี
5.1.4.8	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของคณะพยาบาลศาสตร์ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559	สำนักงานคณบดี
5.1.4.9	ภาพการเยี่ยมอาจารย์ที่เจ็บป่วยจากปัญหาสุขภาพ	สำนักงานคณบดี
5.1.4.10	รายงานการประชุมกรรมการบริหารคณะฯ รายงานการประชุมกรรมการประจำคณะฯ	สำนักงานคณบดี
5.1.5.1	เล่มผลงานแนวปฏิบัติที่ดี	สำนักงานคณบดี
5.1.6.1	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างอาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์	สำนักงานคณบดี

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
5.1.6.2	การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์	สำนักงานคณบดี
5.1.6.3	ข้อมูลแสดงจำนวนภาระงาน อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559	สำนักงานคณบดี
5.6.1.4	แผนการพัฒนาคุคลากรสายวิชาการ	สำนักงานคณบดี
5.6.1.5	คำสั่งมหาวิทยาลัย ให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ไปร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	สำนักงานคณบดี
5.6.1.6	ข้อมูล/ หลักฐานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา	สำนักงานคณบดี
5.6.1.7	โครงสร้างการแบ่งงาน กรอบอัตรากำลัง บุคลากรสายสนับสนุน	สำนักงานคณบดี
5.6.1.8	ภาระงานในหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุน	สำนักงานคณบดี
5.6.1.9	คำสั่งมหาวิทยาลัย ให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ไปร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	สำนักงานคณบดี
5.6.1.10	ข้อมูลการขออนุญาตไปราชการ ของบุคลากรสายสนับสนุน	สำนักงานคณบดี
5.1.7.1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	สำนักงานคณบดี
5.1.7.2	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	สำนักงานคณบดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	:	ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร
ประเภทของตัวบ่งชี้	:	กระบวนการ
การเก็บข้อมูล	:	ปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	:	อ.กรวรรณ สุวรรณสาร
ผู้จัดเก็บหลักฐาน	:	อ.ณัฐยา เชิงฉลาด ชูพรหม และ น.ส.ชุตติภิญญ์ เฉลิมชาติโกคิน
คำอธิบายตัวบ่งชี้		

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการ ตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพเพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน:

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1	มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตาม องค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร	คณะฯ มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรฯ ดังนี้ 1.1 มีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการควบคุมคุณภาพ ติดตาม ตรวจสอบและพัฒนาคุณภาพ ได้แก่ คณะกรรมการหลักสูตร คณะกรรมการจัดการศึกษา คณะกรรมการกิจการนักศึกษา และคณะกรรมการบริหารคณะฯ ดังแผนภูมิ (5.2.1.1) โดยมีขอบเขตความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย (5.2.1.2) 1.2 มีระบบสารสนเทศที่ใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการจัดทำรายงานการดำเนินงานของหลักสูตร และ คณะฯ อาทิ รายงานประเมินตนเองระดับหลักสูตร (มคอ.7) ปีการศึกษา 2559 ฐานข้อมูลงานวิจัย เป็นต้น (5.1.1.3)
2	มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และ รายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา	คณะพยาบาลศาสตร์แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดการศึกษาเป็นประจำทุกภาคการศึกษา และมีการ รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรจาก คณะกรรมการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหาร คณะทุกภาคการศึกษา (รายงานผลมคอ. 5 และมคอ. 6) (5.2.2.1) (5.2.2.2)
3	มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตาม องค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร	ในปีการศึกษา 2559 คณะฯ ได้รับการจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 4,329,050 บาท จำแนก เป็นงบประมาณด้านการพัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป จำนวน 1,076,000 บาท งบประมาณด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จำนวน 286,050 บาท งบประมาณ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ด้านพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1,105,970 บาท งบประมาณด้านการพัฒนาวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา จำนวน 622,530 บาท งบประมาณด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน 1,238,500 บาท และงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัย จำนวน 3,815,600 บาท จำแนกเป็น งบประมาณด้านการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป จำนวน 914,800 บาท งบประมาณด้านการพัฒนางาน วิชาการ วิจัยและพัฒนานักศึกษา จำนวน 300,000 บาท และงบประมาณด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอน จำนวน 2,600,800 บาท งบประมาณรวมทั้ง สิ้น 8,144,650 บาท (5.2.3.1) (5.2.3.2)</p>
4	<p>มีการ ประเมินคุณภาพหลักสูตรตาม กำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการ ประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อ พิจารณา</p>	<p>คณะฯ มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลา ภายหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา โดยการรายงานผลการ ดำเนินงาน มคอ.7 ภายใน 60 วันโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกสภาการพยาบาล ตั้งแต่เปิดใช้หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต(หลักสูตรปรับปรุง 2554) (5.2.4.1) และได้ปรับปรุงหลักสูตร พยบ.(2554) ใหม่ เริ่มใช้ในปีการศึกษา 2559</p>
5	<p>นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจาก กรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้ มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>คณะฯ ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรในแต่ละปี การศึกษามาปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ มีคุณภาพดีขึ้นอย่างไรในปีการศึกษา 2559 คณะฯ ได้มี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการศึกษา (5.2.5.1)</p>
6	<p>มีผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรผ่าน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</p>	<p>ในปีการศึกษา 2559 คณะฯ ได้รับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร หลักสูตรพยาบาลศา สตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 และฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2559 โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 ท่าน ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับ มาตรฐาน คือ ผ่าน และคะแนนเฉลี่ย 6 องค์ประกอบ 18 ตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.74 (5.2.6.1)</p>

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

การประเมินตนเอง : การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	3 คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

การวิเคราะห์จุดแข็ง – จุดอ่อน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
คณะฯ มีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณวุฒิ	การคงไว้ให้มีการปฏิบัติที่เป็นงานประจำ และให้กำลังใจแก่อาจารย์ที่สามารถปฏิบัติตามระบบได้ดีย่อมตลอดปีการศึกษา

จุดอ่อน	แนวทางแก้ไข
<ul style="list-style-type: none"> - คณาจารย์ใช้เวลามากในการประสานงานเกี่ยวกับการเดินทางไปฝึกปฏิบัติของนักศึกษา - ระบบกำกับติดตามการจัดการห้องปฏิบัติการให้เป็นระเบียบพร้อมใช้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาสายสนับสนุน ให้สามารถบริหารจัดการแทนอาจารย์ได้ เช่น การจัดระบบในการรับส่งนักศึกษาฝึกงานในภาพรวมของคณะตลอดปีการศึกษา (รวมถึงการแก้ปัญหาเรื่องรถ การเบิกค่าล่วงเวลา การจ้างเหมารถกรณีไม่มีรถมหาวิทยาลัย) - ปรับปรุงระบบกำกับติดตามการใช้ห้องปฏิบัติการให้ดียิ่งขึ้น โดยการปรับปรุงในส่วนที่ยังไม่ดี ข้อมูลที่นำมาปรับปรุงควรมาจากนักศึกษาและอาจารย์ที่ใช้ห้องปฏิบัติการ

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

ไม่มี

รายการหลักฐานแสดง

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่งของข้อมูล
5.2.1.1	แผนภูมิเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ	สำนักงานคณบดี
5.2.1.2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ	สำนักงานคณบดี
5.2.1.3	เว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์	สำนักงานคณบดี
5.2.2.1	รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ	สำนักงานคณบดี
5.2.2.2	มคอ.7 ปีการศึกษา 2558	สำนักงานคณบดี

หมายเลข	ข้อมูลอ้างอิง	หน่วยงานหรือแหล่ง ของข้อมูล
5.2.3.1	แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559	สำนักงานคณบดี
5.5.3.2	งบประมาณประจำปี 2559	สำนักงานคณบดี
5.2.4.1	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต(หลักสูตรปรับปรุง 2554)	สำนักงานคณบดี
5.2.5.1	รายงานคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559)	สำนักงานคณบดี
5.2.6.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร หลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 และฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 ประจำปีการศึกษา 2559	สำนักงานคณบดี

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนน ประเมินของ คณะกรรมการ
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต				
ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ย 3	$3.74 / 1 = 3.74$		3.74
ตัวบ่งชี้ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	$4.5 \times 100 / 31 = 14.52$ $14.52 \times 5 / 40 = 1.81$		1.81
ตัวบ่งชี้ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 20	$5 \times 100 / 31 = 16.13$ $16.13 \times 5 / 60 = 1.34$		1.34
ตัวบ่งชี้ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	มากกว่าหรือน้อย กว่าเกณฑ์ไม่เกิน ร้อยละ 10	$20 - 3.33 = 16.67$ $16.67 / 4 = 4.17$		4.17
ตัวบ่งชี้ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ (1-6)		5.00
ตัวบ่งชี้ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ (1-6)		5.00
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย				
ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหาร และพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	5 ข้อ (1-5)		4.00
ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์	30,000 บาท (วิทยุสุขภาพ)	$1,698,400 / 30 = 56,613$ $56,613 \times 5 / 30,000 = 5.00$		5.00
ตัวบ่งชี้ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	15 (วิทยุสุขภาพ)	$4.4 \times 100 / 31 = 14.19$ $14.19 \times 5 / 30 = 2.37$		2.37
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ				
ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	6 ข้อ	2 ข้อ (3,6)		2.00
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6 ข้อ	6 ข้อ (1-6)		5.00
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม สถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	5 ข้อ	7 ข้อ (1-7)		5.00
ตัวบ่งชี้ 5.2 ระบบกำกับการประกัน คุณภาพหลักสูตร	5 ข้อ	4 ข้อ (1-3,6)		3.00
เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ				3.65

ตาราง การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ

องค์ประกอบที่	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	6	2.44	5.00	3.74	3.51	การดำเนินงานระดับดี
2	3	5.00	4.00	2.37	3.79	การดำเนินงานระดับดี
3	1	-	2.00	-	2.00	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
4	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5	2	-	4.00	-	4.00	การดำเนินงานระดับดี
รวม	13	3.08	4.14	3.06		
ผลการประเมิน		ระดับพอใช้	ระดับดี	ระดับพอใช้	3.65	การดำเนินงานระดับดี

ภาคผนวก

(ข้อมูลพื้นฐาน คำสั่งแต่งตั้ง และเอกสารอื่นๆ)